



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 018000

CÂMARA MUNICIPAL

Programa : 001 Gestão do Legislativo

Objetivo : Garantir Suporte Material e Técnico ao adequado Desenvolvimento dos Trabalhos Legislativos e sua Divulgação

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|---------|----------|
| 051       | Gestão de RH - Concurso Público   | 01      | 031       | Servidores contratados                   | Unidade | 20       |
| 052       | Gestão de RH - Capacitação de Servidores                                | 01      | 031       | Servidores capacitados                   | Unidade | 100      |
| 053       | Gestão de RH - Reestruturação Administrativa                            | 01      | 031       | Reestruturação realizada                 | Unidade | 1        |
| 054       | Manutenção do Legislativo Municipal                                     | 01      | 031       | Legislativo mantido                      | Unidade | 1        |
| 055       | Gestão da Tecnologia do Legislativo Municipal - Equipamentos            | 01      | 031       | Equipamentos adquiridos                  | Unidade | 100      |
| 056       | Gestão da Tecnologia do Legislativo Municipal - Implantação de Rede     | 01      | 031       | Rede implantada                          | Unidade | 1        |
| 057       | Gestão de Bens Móveis e Imóveis   | 01      | 031       | Mobiliários e equipamentos adquiridos    | Unidade | 100      |
| 097       | Infraestrutura do Legislativo Municipal - Obras, Reformas e Instalações | 01      | 031       | Obras, reformas e instalações realizadas | Unidade | 2        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 021000 GABINETE DO PREFEITO

## Programa : 002 Modernização dos Ambientes de Trabalho e de Suporte Administrativos

Objetivo : Melhoria na estrutura física de espaços públicos, visando um atendimento de qualidade para a população

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 434       | Instalação, ampliação e estruturação dos Espaços de Atendimento ao Cidadão e Arquivo Municipal | 04      | 122       | Espaços de atendimento ao cidadão e arquivo municipal instalados, ampliados e estruturados | Percentual | 27       |

## Programa : 003 Defesa Civil, Prevenção e Redução de Desastres

Objetivo : Ampliar e melhorar as ações de prevenção, redução de desastres do Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                            | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|------------------------------------|------------|----------|
| 394       | Treinamento para a comunidade                                       | 04      | 182       | Treinamento realizado              | Percentual | 25       |
| 402       | Aquisição de Estações de Monitoramento Meteorológico                | 04      | 182       | Estações meteorológicas adquiridas | Unidade    | 1        |
| 403       | Construção de imóvel com a finalidade de instalação da Defesa Civil | 04      | 182       | Imóvel construído                  | Percentual | 27       |

## Programa : 004 Gestão Documental e Memória (Arquivo Municipal)

Objetivo : Formular e implementar a Gestão Documental e a Política Municipal de Arquivos, criando condições para o Desenvolvimento das Políticas de Gestão de Documentos Correntes em todas as Secretarias Municipais, como instrumento de eficiência e transparência admin

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 437       | Aquisição de Materiais e Equipamentos Específicos para o Arquivo Municipal | 04      | 122       | Materiais e equipamentos específicos para o arquivo municipal adquiridos | Percentual | 2        |

## Programa : 005 Atendimento padrão ao cidadão

Objetivo : Estabelecer uma política de atendimento unificada que vise garantir um padrão de atendimento único em todas as Secretarias Municipais, buscando agilidade e qualidade no atendimento ao cidadão.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 438       | Padronização e Criação de Política de atendimento ao cidadão | 04      | 122       | Padronização e criação de política de atendimento implantados | Percentual | 21       |

## Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 100      |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 5        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 50       |
| 412       | Promoção de eventos na área de TIC   | 04      | 126       | Eventos realizados     | Unidade | 4        |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 2        |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 130      |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 3        |

Programa : 015 Gestão de Pessoas

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 247      |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 128       | Novos servidores contratados | Unidade | 3        |



**Unidades Gestora: 031000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 782       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 122       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 3        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 33       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 42       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 50       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 04      | 782       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 4        |
| 119       | Implantação de Escritórios Panorâmicos   | 04      | 122       | Escritório implantado             | Unidade    | 2        |
| 122       | Reforma do Salão Vermelho  | 04      | 122       | Reforma realizada                 | Unidade    | 1        |
| 126       | Instalações hidrossanitárias e enclausuramento escada  | 04      | 122       | Obra realizada                    | Percentual | 20       |
| 162       | Climatização do Paço Municipal   | 04      | 122       | Sistema instalado                 | Percentual | 19       |
| 165       | Implantação do Salão Nobre   | 04      | 122       | Implantação concluída             | Percentual | 60       |
| 180       | Reforma Subsolo e Estacionamento Externo   | 04      | 122       | Reforma realizada                 | Percentual | 40       |
| 183       | Reforma Geral da Fachada do Paço   | 04      | 122       | Reforma realizada                 | Percentual | 65       |

**Programa : 012 Modernização da Gestão Pública Municipal**

Objetivo : Modernização dos Instrumentos de Gestão Pública Municipal por meio de : Aquisição, Integração e Desenvolvimento de Sistemas. Aquisição de Equipamentos. Revisão no Plano de Cargos e Salários com Implantação de Avaliação de Desempenho e Capacitação de Servi

| Cod. Ação | Nome Ação                     | C Funç. | C Sub Fun | Produto             | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|-------------------------------|---------|-----------|---------------------|------------|----------|
| 006       | Modernização da Gestão - PMAT | 04      | 122       | Ação pmat executada | Percentual | 30       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

007 Modernização da Gestão - 04 122 Ação pnafm executada Percentual 30  
PNAFM

Programa : 015 Gestão de Pessoas

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 10       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 041000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 162      |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 80       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 25       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 250      |

**Programa : 012 Modernização da Gestão Pública Municipal**

Objetivo : Modernização dos Instrumentos de Gestão Pública Municipal por meio de : Aquisição, Integração e Desenvolvimento de Sistemas. Aquisição de Equipamentos. Revisão no Plano de Cargos e Salários com Implantação de Avaliação de Desempenho e Capacitação de Servi

| Cod. Ação | Nome Ação                      | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--------------------------------|---------|-----------|----------------------|------------|----------|
| 007       | Modernização da Gestão - PNAFM | 04      | 122       | Ação pnafm executada | Percentual | 25       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 10       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 14       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : **067**      **Programa de Inclusão e Acessibilidade**

Objetivo :      Promover a inclusão e a acessibilidade no Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------------|---------|----------|
| 015       | Adquirir equipamentos e acessórios para a promoção da acessibilidade e da inclusão | 04      | 122       | Equipamentos e acessórios adquiridos | Unidade | 100      |
| 016       | Promover a adequação arquitetônica dos próprios públicos municipais                | 04      | 122       | Próprios municipais acessíveis       | Unidade | 1        |
| 019       | Contratar profissionais especializados   | 04      | 122       | Contratações efetivadas              | Unidade | 7        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 047100**

**FUNDO MUN. DE PROT. DE DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 14      | 422       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 5        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 2        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 77       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 25       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 200      |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 9        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS | 04      | 122       | Servidores capacitados | Unidade | 10       |

**Programa : 067 Programa de Inclusão e Acessibilidade**

Objetivo : Promover a inclusão e a acessibilidade no Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|--------------------------------------|---------|----------|
| 015       | Adquirir equipamentos e | 04      | 122       | Equipamentos e acessórios adquiridos | Unidade | 100      |





Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

|     |   |    |     |                                |         |   |
|-----|---|----|-----|--------------------------------|---------|---|
|     | acessórios para a promoção da acessibilidade e da inclusão          |    |     |                                |         |   |
| 016 | Promover a adequação arquitetônica dos próprios públicos municipais | 04 | 122 | Próprios municipais acessíveis | Unidade | 1 |
| 019 | Contratar profissionais especializados                              | 04 | 122 | Contratações efetivadas        | Unidade | 3 |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 051000 SECRETARIA MUNICIPAL FINANÇAS**

**Programa : 008 Fortalecimento das Empresas Públicas**

Objetivo : Aporte de Capital estabelecido em Legislação.

| Cod. Ação | Nome Ação                                | C Funç. | C Sub Fun | Produto               | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------|---------|----------|
| 210       | Aumento de Capital das Empresas Públicas | 04      | 122       | Empresas fortalecidas | Unidade | 1        |

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 121       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 98       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 130      |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 10       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS | 04      | 128       | Servidores capacitados | Unidade | 195      |

**Programa : 042 Modernização da Gestão do Território**

Objetivo : Construção da Base Cartográfica Cadastral, modernização e informatização do Cadastro Técnico Municipal, implantação de sistema de Informação Georreferenciado que permita a construção de cadastro técnico multifinalitário e a integração de diferentes base

| Cod. Ação | Nome Ação | C Funç. | C Sub Fun | Produto | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

062 Base Cartográfica Cadastral do município 04 127 Base cartográfica cadastral Percentual 25

Programa : **099 Modernização das Finanças Públicas com Eficiência**

Objetivo : Tornar as Finanças Públicas mais Eficiente visando a melhoria no atendimento, cadastro e no controle da arrecadação

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|---------|----------|
| 098       | Levantamento físico de bens imóveis e geoprocessamento. | 04      | 122       | Base cadastral atualizada e modernizada      | Unidade | 2        |
| 124       | Ferramentas de gestão e controle                        | 04      | 122       | Ferramentas de gestão e controle implantadas | Unidade | 5        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 061000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 23      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 15       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 19      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 50       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 23      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 20       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 23      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 20       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                    | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 008       | Progressão Funcional   | 04      | 122       | Servidores conteplados na progressão       | Percentual | 10       |
| 009       | Capacitação através da EGDS  | 04      | 128       | Servidores capacitados                     | Unidade    | 8000     |
| 010       | Atividades do Grupo QVT  | 04      | 122       | Atividades realizadas voltadas ao servidor | Percentual | 25       |
| 011       | Exames médicos ocupacionais  | 04      | 122       | Exames médicos realizados                  | Percentual | 25       |
| 022       | Construção de Prédio para sediar a Escola de Administração Pública Municipal | 23      | 122       | Predio construido segundo especificações   | Percentual | 1        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo  | 04      | 122       | Novos servidores contratados               | Unidade    | 12       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 067100

FUNDO DE DESENV.CAPACITAÇÃO SERVIDOR

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 128       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 071000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 306       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 361       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 362       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 365       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 366       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 12      | 367       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 12      | 122       | Equipamentos | Unidade | 400      |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 12      | 361       | Equipamentos | Unidade | 400      |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 12      | 365       | Equipamentos | Unidade | 400      |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 12      | 366       | Equipamentos | Unidade | 60       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 12      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 4000     |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 12      | 306       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 600      |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 12      | 361       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 4900     |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 12      | 365       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 8000     |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 12      | 366       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 500      |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

## Programa : 013 Minha Escola Bem Cuidada

Objetivo : Aumentar a capacidade de atendimento e eliminar horário intermediário. Manter e adequar as unidades educacionais existentes.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-------------------------------------|------------|----------|
| 083       | Construção, reforma, ampliação e manutenção de unidades de educação infantil  | 12      | 365       | Unidades construídas                | Unidade    | 46       |
| 084       | Construção de Nave Mãe  | 12      | 365       | Unidades construídas                | Unidade    | 1        |
| 085       | Construção, reforma, ampliação e manutenção de unidades de ensino fundamental | 12      | 361       | Unidades construídas                | Unidade    | 30       |
| 086       | Reformas e/ou aquisição de imóveis para unidades descentralizadas             | 12      | 122       | Unidades reformadas e/ou adquiridas | Percentual | 25       |
| 087       | Construção Núcleo da Esperança  | 12      | 361       | Unidades construídas                | Unidade    | 2        |
| 087       | Construção Núcleo da Esperança  | 12      | 365       | Unidades construídas                | Unidade    | 2        |

## Programa : 014 Educação de Qualidade para Todos e Cada Um

Objetivo : Assegurar a todos os alunos do ensino fundamental e educação infantil, incluindo aqueles portadores de deficiências, a elevação da qualidade de ensino, fortalecendo o desenvolvimento profissional e cultural dos professores.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto            | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------|------------|----------|
| 041       | Fortaler os Conselhos Escolares e capacitar Conselheiros | 12      | 122       | Escolas envolvidas | Percentual | 25       |

## Programa : 015 Gestão de Pessoas

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 12      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 20       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 12      | 361       | Novos servidores contratados | Unidade | 25       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 12      | 365       | Novos servidores contratados | Unidade | 50       |

## Programa : 067 Programa de Inclusão e Acessibilidade

Objetivo : Promover a inclusão e a acessibilidade no Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------------|---------|----------|
| 015       | Adquirir equipamentos e acessórios para a promoção da acessibilidade e da inclusão | 12      | 367       | Equipamentos e acessórios adquiridos | Unidade | 200      |
| 016       | Promover a adequação arquitetônica dos próprios públicos municipais                | 12      | 367       | Próprios municipais acessíveis       | Unidade | 50       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 087000 FUNDO MUN. DE SAÚDE

Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 126       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 301       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 302       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 304       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 305       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 10      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 10      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 25       |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 10      | 126       | Serviços               | Unidade | 24       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 10      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 950      |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 10      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 70       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 10      | 301       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 20       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 10      | 302       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 9        |

Programa : 015 Gestão de Pessoas

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 10      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 19       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 10      | 124       | Novos servidores contratados | Unidade | 58       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 10      | 301       | Novos servidores contratados | Unidade | 535      |
| 244       | Concurso Público ou                   | 10      | 302       | Novos servidores contratados | Unidade | 113      |





Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Processo Seletivo  
244 Concurso Público ou Processo Seletivo 10 304 Novos servidores contratados Unidade 46

Programa : 016 Atenção primária em Saúde englobando Saúde Mental e Bucal

Objetivo : Consolidar a rede básica como estruturante do sistema de saúde do município de Campinas.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 059       | Ampliação das Equipes de Saúde da Família, Saúde Bucal, Saúde Mental e implementação das Equipes de NASF                           | 10      | 301       | Equipes de saúde da família, saúde bucal, saúde mental e nasf ampliadas | Unidade    | 39       |
| 137       | Reformar e/ou ampliar unidades de saúde  | 10      | 301       | Percentual de unidades reformadas e/ou ampliadas                        | Percentual | 15       |
| 305       | Implementar novas ações na Atenção Básica incluindo as Redes de Atenção à Saúde, Saúde Mental, Saúde Bucal e Práticas Integrativas | 10      | 301       | Serviços implementados  | Percentual | 90       |

Programa : 017 Atenção especializada em Saúde, ambulatorial, hospitalar e de urgência e emergência

Objetivo : Garantir o acesso em tempo oportuno aos usuários de Campinas e Região à atenção especializada, ambulatorial, hospitalar, de urgência e emergência com qualidade e resolubilidade, com integralidade e complementaridade das ações entre as unidades que compõe as redes de atenção à Saúde, conforme o grau de risco e vulnerabilidades, com regulação, humanização e controle social.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 070       | Implementar as Redes de Atenção à Saúde, bem como garantir a assistência hospitalar, ambulatorial e de serviços especializados, por meio de serviços conveniados / contratados ao SUS. | 10      | 302       | Unidade administrada                             | Unidade    | 1        |
| 135       | Reformar e/ou ampliar unidades de urgência e emergência, especialidades, ambulatoriais e hospitalares  | 10      | 302       | Percentual de unidades reformadas e ou ampliadas | Percentual | 45       |
| 147       | Ampliar os leitos hospitalares   | 10      | 302       | Leitos hospitalares ampliados                    | Percentual | 40       |
| 309       | Implementar novas ações na atenção especializada nos serviços próprios, incluindo as Redes de Atenção à Saúde  | 10      | 302       | Serviços implementados                           | Percentual | 90       |

Programa : 018 Vigilância em Saúde

Objetivo : Reduzir os riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde, através da consolidação do Sistema de Vigilância em saúde no município de Campinas integrado à rede de serviços com gestão participativa e controle social

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 071       | Outras ações de vigilância em saúde   | 10      | 305       | Percentual de outras ações de vigilância em saúde realizadas | Percentual | 90       |
| 138       | Implementar o PAM - Plano de Ação e Metas de Doenças Sexualmente Transmissíveis DST e Aids                              | 10      | 305       | Pam implementado   | Percentual | 95       |
| 139       | Implantar o PAM - Plano de Ação e Metas da Saúde do Trabalhador   | 10      | 302       | Pam implementado   | Percentual | 90       |
| 140       | Implementar o PAM - Plano de Ação e Metas da Vigilância em Saúde  | 10      | 305       | Pam implementado   | Percentual | 90       |
| 142       | Estruturar as Unidades da Vigilância em saúde, no que diz respeito ao espaço físico, mobiliário, equipamentos e insumos | 10      | 304       | Unidades de vigilância em saúde estruturadas                 | Unidade    | 1        |
| 143       | Adequar a rede de frio de imunobiológicos,  | 10      | 303       | Adequações realizadas  | Percentual | 90       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

|     |   |    |     |  |            |    |
|-----|---|----|-----|--|------------|----|
|     | prevendo o armazenamento central e local, transporte e climatização das salas de vacinas. |    |     |  |            |    |
| 144 | Implantar o Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde                     | 10 | 305 | Centro de informações estratégicas em vigilância em saúde implantado e funcionando | Percentual | 5  |
| 145 | Implementar as ações do Núcleo de Prevenção de Violências e Acidentes                     | 10 | 305 | Profissionais capacitados  | Percentual | 90 |
| 311 | Capacitações em Mediação de conflitos e não violência                                     | 10 | 301 | Profissionais capacitados e atuando na mediação de conflitos                       | Unidade    | 4  |

**Programa : 019 Gestão em Saúde, englobando profissionais, logística, suporte de serviços, materiais e insumos estratégicos**

**Objetivo :** Garantir oferta de ações de saúde por equipes multiprofissionais suficientes em qualidade e quantidade. Planejar, coordenar e apoiar as atividades relacionadas ao trabalho e à educação na área da Saúde, democratizar e humanizar as relações. Aprimorar o sistema de gestão da SMS: integrar todos os níveis organizacionais, potencializar todos os recursos existentes. Garantir acesso a medicamentos e insumos estratégicos

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 063       | Consolidar a Educação Permanente dos Trabalhadores do SUS e pesquisa, através do CETES - Centro de Educação dos Trabalhadores da Saúde | 10      | 128       | Profissionais em processo de educação permanente   | Percentual | 90       |
| 064       | Ampliar as Parcerias de Integração Ensino-Serviço Junto às Instituições de Nível Médio e Superior na Área da Saúde                     | 10      | 128       | Profissionais e estudantes com residência e/ou campo de estágio na rede de saúde                                 | Unidade    | 25       |
| 065       | Modernizar e Qualificar o Trabalho no SUS, englobando a Universidade da Saúde, conforme as normatizações do SUS.                       | 10      | 122       | Profissionais capacitados e oficinas realizadas  | Unidade    | 2        |
| 066       | Implementar o Projeto Cuidando dos Cuidadores  | 10      | 122       | Número de profissionais acompanhados   | Unidade    | 25       |
| 067       | Cartão metropolitano de saúde integrado e qualificado  | 10      | 126       | Cartões entregues a partir de banco de dados integrado e qualificado   | Unidade    | 600000   |
| 069       | Implementar o Conselho Municipal de Saúde garantindo capacitação dos conselheiros  | 10      | 122       | Número de conselheiros municipais, distritais e locais de saúde capacitados e atuantes no controle social no sus | Unidade    | 25       |
| 121       | Contratação de empresas para retaguarda de serviços à Rede Municipal, inclusive para garantir o Remédio em Casa                        | 10      | 122       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 121       | Contratação de empresas para retaguarda de serviços à Rede Municipal, inclusive para garantir o Remédio em Casa                        | 10      | 301       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 121       | Contratação de empresas para retaguarda de serviços à Rede Municipal, inclusive para garantir o Remédio em Casa                        | 10      | 302       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 121       | Contratação de empresas para retaguarda de serviços à Rede Municipal, inclusive para garantir o Remédio em Casa                        | 10      | 304       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 121       | Contratação de empresas para retaguarda de serviços à Rede Municipal, inclusive para garantir o Remédio em Casa                        | 10      | 305       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 123       | Contratação de empresa para manutenção predial   | 10      | 122       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 123       | Contratação de empresa para manutenção predial   | 10      | 301       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 127       | Adquirir medicamentos, imunobiológicos e insumos, inclusive para garantir o Remédio em Casa  | 10      | 301       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |
| 127       | Adquirir medicamentos, imunobiológicos e insumos, inclusive para garantir o Remédio em   | 10      | 303       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

| Casa |   |    |     |   |            |       |
|------|---|----|-----|---|------------|-------|
| 127  | Adquirir medicamentos, imunobiológicos e insumos, inclusive para garantir o Remédio em Casa | 10 | 304 | Unidade administrada  | Unidade    | 1     |
| 127  | Adquirir medicamentos, imunobiológicos e insumos, inclusive para garantir o Remédio em Casa | 10 | 305 | Unidade administrada  | Unidade    | 1     |
| 132  | Aquisição de bens móveis: mobiliário e equipamentos   | 10 | 122 | Equipamentos e materiais permanentes adquiridos   | Unidade    | 500   |
| 132  | Aquisição de bens móveis: mobiliário e equipamentos   | 10 | 301 | Equipamentos e materiais permanentes adquiridos   | Unidade    | 20000 |
| 132  | Aquisição de bens móveis: mobiliário e equipamentos   | 10 | 302 | Equipamentos e materiais permanentes adquiridos   | Unidade    | 10000 |
| 132  | Aquisição de bens móveis: mobiliário e equipamentos   | 10 | 304 | Equipamentos e materiais permanentes adquiridos   | Unidade    | 500   |
| 132  | Aquisição de bens móveis: mobiliário e equipamentos   | 10 | 305 | Equipamentos e materiais permanentes adquiridos   | Unidade    | 450   |
| 316  | Ampliar e fortalecer a participação e mobilização social em defesa do SUS                   | 10 | 131 | Materiais permanentes, de consumo e serviços de terceiros para os conselhos municipal, distritais e locais de saúde | Percentual | 90    |

**Programa : 020 Investimentos, englobando construções, ampliações, reformas, equipamentos e materiais permanentes**

Objetivo : Garantir infra-estrutura adequada para a oferta de ações de saúde, incluindo ambiência e acessibilidade.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 068       | Construção de Unidades de Urgência/Emergência, Serviços de Especialidades, de retaguarda e de apoio | 10      | 122       | Percentual de construções realizadas           | Percentual | 45       |
| 107       | Construir unidades de saúde e Academias de Saúde  | 10      | 301       | Percentual de serviços construídos e equipados | Percentual | 65       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 091100**

**SECR. MUN. DE CIDADANIA, ASSIST. E INCL. SOCIAL**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 14      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 14      | 422       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 08      | 122       | Equipamentos | Unidade | 10       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 14      | 122       | Equipamentos | Unidade | 8        |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 08      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 25       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 200      |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 14      | 422       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 62       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 08      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 100      |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 16       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 14      | 422       | Novos servidores contratados | Unidade | 2        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : **021**      **Desenvolvimento de Pesquisa de Políticas Públicas**

Objetivo :      Convênir / contratar para construção de indicadores visando monitoramento e melhoria de ações de assistência e inclusão social.

| Cod. Ação | Nome Ação                                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------------------|---------|----------|
| 029       | Convênios e Termo de<br>Cooperação Técnica. | 08      | 122       | Convênios e/ou termos assinados. | Unidade | 1        |

Programa : **022**      **Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Atendimento da Área de Cidadania, Assistência e Inclusão Social**

Objetivo :      Proporcionar espaços físicos adequados de unidades da Secretaria de Cidadania para garantir melhoria nas condições de trabalho e de atendimento a população usuária.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|---------|----------|
| 030       | Construir, reformar e<br>ampliar unidades para<br>melhorias de atendimento<br>a população usuária. | 14      | 422       | Unidades construídas,<br>reformadas e ampliadas. | Unidade | 1        |

Programa : **025**      **Implantação de Centros e Mapa de Juventude**

Objetivo :      Garantir participação da população jovem nas ações intersetoriais de políticas para juventude.

| Cod. Ação | Nome Ação                                      | C Funç. | C Sub Fun | Produto           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-------------------|---------|----------|
| 037       | Convênio para Realização<br>Mapa da Juventude. | 14      | 122       | Estudo realizado. | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 097100**

**FUNDO MUN. DEF. E DIR. DA CRIANÇA E ADOL.**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 243       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 08      | 243       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 2        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 08      | 243       | Serviços               | Unidade | 24       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 243       | Equipamentos           | Unidade | 15       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 08      | 243       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 25       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08      | 243       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 200      |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08      | 243       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS | 08      | 243       | Servidores capacitados | Unidade | 100      |

**Programa : 028 Construção, Reforma e Ampliação das Unidades de Cidadania, Assistência e Inclusão Social**

Objetivo : Proporcionar espaços físicos adequados, garantindo melhoria nas condições de trabalho e de atendimento a população usuária no desenvolvimento de ações de gestão relativas a criança e ao adolescente.

| Cod. Ação | Nome Ação             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                       | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------|---------|-----------|---|---------|----------|
| 040       | Construir, reformar e | 08      | 243       | Unidades construídas, reformadas e ampliadas. | Unidade | 1        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

ampliar unidades para  
melhorias de atendimento  
de criança e adolescente.



Unidades Gestora: 097200

FUNDO MUN DE ASSIST.SOCIAL

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 241       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 242       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 243       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 244       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 08      | 122       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 2        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 08      | 122       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 8        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 241       | Equipamentos           | Unidade | 4        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 243       | Equipamentos           | Unidade | 53       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 244       | Equipamentos           | Unidade | 36       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 08      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 27       |
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 08      | 241       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 27       |
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 08      | 243       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 27       |
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 08      | 244       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 27       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 08      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 10       |
| 004       | Aquisição, manutenção e   | 08      | 241       | Aquisição, manut.e ref.           | Unidade    | 3        |





**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

|     |  |    |     |                                   |         |     |
|-----|--|----|-----|-----------------------------------|---------|-----|
|     | reforma de bens móveis:<br>mobiliário e<br>equipamentos<br>administrativos                     |    |     | realizada                         |         |     |
| 004 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08 | 242 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 10  |
| 004 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08 | 243 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 67  |
| 004 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08 | 244 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 100 |
| 005 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08 | 122 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1   |
| 005 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08 | 241 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1   |
| 005 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08 | 242 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1   |
| 005 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08 | 243 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1   |
| 005 | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08 | 244 | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1   |

**Programa : 015      Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 08      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 24       |
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 08      | 244       | Servidores capacitados       | Unidade | 56       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 1        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 241       | Novos servidores contratados | Unidade | 1        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 242       | Novos servidores contratados | Unidade | 1        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 243       | Novos servidores contratados | Unidade | 3        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 08      | 244       | Novos servidores contratados | Unidade | 6        |

**Programa : 024      Implementação da Gestão do Trabalho**

Objetivo : Planejar a organização e a execução das ações relativas à educação permanente e à valorização dos trabalhadores do SUAS.

| Cod. Ação | Nome Ação                                | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------|------------|----------|
| 205       | Capacitação no percurso formativo - SUAS | 08      | 122       | Capacitação. | Percentual | 15       |
| 205       | Capacitação no percurso formativo - SUAS | 08      | 244       | Capacitação. | Percentual | 15       |

**Programa : 029      Capacitação da Rede Sócioassistencial**

Objetivo : Elevar a capacitação da rede sócioassistencial.

| Cod. Ação | Nome Ação | C Funç. | C Sub Fun | Produto | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

|     |   |    |     |                                    |            |    |
|-----|---|----|-----|------------------------------------|------------|----|
| 073 | Formação e Capacitação da rede socioassistencial. | 08 | 122 | Rede socioassistencial capacitada. | Percentual | 25 |
| 073 | Formação e Capacitação da rede socioassistencial. | 08 | 244 | Rede socioassistencial capacitada. | Percentual | 25 |

**Programa : 030 Construção, Reforma e Ampliação de Unidades de Cidadania, Assistência e Inclusão Social**

Objetivo : Proporcionar espaços físicos adequados, garantindo melhoria nas condições de trabalho e de atendimento a população usuária no desenvolvimento de ações de gestão da rede nas diversas políticas sociais.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                       | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---|---------|----------|
| 074       | Construir, reformar e ampliar unidades para melhorias de atendimento à população usuária. | 08      | 241       | Unidades construídas, reformadas e ampliadas. | Unidade | 1        |
| 074       | Construir, reformar e ampliar unidades para melhorias de atendimento à população usuária. | 08      | 244       | Unidades construídas, reformadas e ampliadas. | Unidade | 2        |

**Programa : 031 Criação, Ampliação Cofinanciamento às Entidades Parceiras (ONG's) Proteção Social Básica e Especial**

Objetivo : Garantir melhoria e expansão do atendimento a população, qualificando e ampliando os programas socioassistenciais de diversos segmentos.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                    | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|----------------------------|------------|----------|
| 075       | Cofinanciar Proteção Básica                        | 08      | 241       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 075       | Cofinanciar Proteção Básica                        | 08      | 242       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 075       | Cofinanciar Proteção Básica                        | 08      | 243       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 075       | Cofinanciar Proteção Básica                        | 08      | 244       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 076       | Cofinanciar Proteção Especial - Média Complexidade | 08      | 241       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 9        |
| 076       | Cofinanciar Proteção Especial - Média Complexidade | 08      | 242       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 076       | Cofinanciar Proteção Especial - Média Complexidade | 08      | 243       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 076       | Cofinanciar Proteção Especial - Média Complexidade | 08      | 244       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 077       | Cofinanciar Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 241       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 077       | Cofinanciar Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 242       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 077       | Cofinanciar Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 243       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |
| 077       | Cofinanciar Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 244       | Cofinanciamento realizado. | Percentual | 25       |

**Programa : 032 Bolsas Auxílio - Autorizado por Leis Especificas**

Objetivo : Conceder Bolsas Auxílio aos diversos seguimentos relativos aos atendimentos assistenciais.

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 078       | Ampliar bolsas auxílio concedidas     | 08      | 243       | Benefícios concedidos. | Unidade | 5        |
| 078       | Ampliar bolsas auxílio concedidas     | 08      | 244       | Benefícios concedidos. | Unidade | 200      |
| 079       | Implantar bolsa auxílio               | 08      | 244       | Benefícios concedidos. | Unidade | 600      |
| 206       | Bolsa segmento criança / adolescente. | 08      | 243       | Benefícios concedidos. | Unidade | 70       |
| 207       | Incluir como                          | 08      | 244       | Benefícios concedidos. | Unidade | 500      |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

beneficiários Famílias  
com Risco Social  
Emergencial.

## Programa : 033 Benefícios Eventuais

Objetivo : Cumprimento determinação LOAS.

| Cod. Ação | Nome Ação                                | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|------------|----------|
| 080       | Oferecer auxílio de benefícios eventuais | 08      | 244       | Benefícios concedidos. | Percentual | 25       |

## Programa : 034 Desenvolvimento de Pesquisa de Políticas Públicas

Objetivo : Conveniar / contratar para construção de indicadores visando monitoramento e melhoria de ações de assistência e inclusão social.

| Cod. Ação | Nome Ação                               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------------------|---------|----------|
| 081       | Convênios e Termo de Cooperação Técnica | 08      | 122       | Convênios e/ou termos assinados. | Unidade | 1        |

## Programa : 035 Cidadania e Inclusão Digital

Objetivo : Garantir ações articuladas para o estabelecimento de políticas sociais.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-------------------------------------|------------|----------|
| 082       | Aquisição de equipamentos e contratação de serviços para implementação de programas | 08      | 243       | Equipamentos e serviços adquiridos. | Percentual | 25       |

## Programa : 098 Implantação e Expansão de Programas de Serviços da área de Assistência e Inclusão Social

Objetivo : Implantação e Expansão de Programas Socioassistenciais

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                        | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------|---------|----------|
| 090       | Implantação de novos serviços/programas - Proteção Básica                        | 08      | 243       | Serviços/programas implantados | Unidade | 1        |
| 090       | Implantação de novos serviços/programas - Proteção Básica                        | 08      | 244       | Serviços/programas implantados | Unidade | 1        |
| 091       | Implantação de novos serviços/programas - Proteção Especial - Média Complexidade | 08      | 244       | Serviços/programas implantados | Unidade | 1        |
| 092       | Implantação de novos serviços/programas - Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 243       | Serviços/programas implantados | Unidade | 1        |
| 092       | Implantação de novos serviços/programas - Proteção Especial - Alta Complexidade  | 08      | 244       | Serviços/programas implantados | Unidade | 2        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 097300 FUNDO MUN. DE SEGURANÇA ALIMENTAR

Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 244       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 08      | 122       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 1        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 08      | 122       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 10       |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 08      | 244       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 25       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08      | 244       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 10       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08      | 244       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 1        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 097400

FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE CAMPINAS - FMPIC

## Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 241       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

## Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 08      | 241       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 1        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 08      | 241       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 241       | Equipamentos           | Unidade | 10       |

## Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08      | 241       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 20       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08      | 241       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 097500**

**FUNDO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ENTORPECENTES - FUNCOMEN**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 08      | 244       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 08      | 122       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 1        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 08      | 122       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 08      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 10       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 08      | 244       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 10       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 08      | 244       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 101000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 15      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 15      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 10       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 15      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 128       | Servidores capacitados       | Unidade | 1        |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 128       | Novos servidores contratados | Unidade | 3        |



**Unidades Gestora: 111000 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 13      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 13      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 13      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 22       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 13      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 141      |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 13      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 692      |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 13      | 128       | Servidores capacitados       | Unidade | 100      |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 13      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 87       |

**Programa : 036 Preservação do Patrimônio Cultural**

Objetivo : Identificar, proteger e valorizar o patrimônio cultural

| Cod. Ação | Nome Ação                            | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--------------------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 293       | Revitalização do Patrimônio Cultural | 13      | 391       | Próprios revitalizados | Unidade | 2        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano****Programa : 037 Mãos Dadas**

Objetivo : Apoiar atividades de difusão, fomento e incentivo à produção artística, promovendo a integração e a articulação regional e estimulando o desenvolvimento dos movimentos culturais do município, ampliando ainda a descentralização dos equipamentos culturais.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                     | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------|------------|----------|
| 301       | Realização de oficinas e cursos de formação cultural    | 13      | 392       | Oficinas realizadas         | Unidade    | 67       |
| 302       | Implantação do Fundo Municipal de Fomento às Artes      | 13      | 392       | Fundo implantado            | Unidade    | 1        |
| 314       | Construção de equipamentos culturais                    | 13      | 392       | Obra realizada              | Percentual | 67       |
| 356       | Reforma dos equipamentos culturais                      | 13      | 392       | Equipamentos reformados     | Unidade    | 5        |
| 389       | Gerenciamento de projetos culturais - Pontos de Cultura | 13      | 392       | Pontos de cultura ampliados | Unidade    | 15       |
| 390       | Temporada de Espetáculos e ações culturais objetivas    | 13      | 392       | Espetáculos apresentados    | Unidade    | 50       |
| 393       | Fomento e atualização dos corpos estáveis do Município  | 13      | 392       | Grupos apoiados             | Unidade    | 1        |
| 408       | Eventos culturais no PAC Taubaté                        | 13      | 392       | Eventos realizados          | Percentual | 25       |
| 409       | Eventos culturais no PAC Anhumas                        | 13      | 392       | Eventos realizados          | Percentual | 25       |
| 410       | Eventos culturais no PAC Viracopos                      | 13      | 392       | Eventos realizados          | Percentual | 25       |
| 411       | Eventos culturais no PAC Quilombo                       | 13      | 392       | Eventos realizados          | Percentual | 25       |

**Programa : 038 Caminhos da Leitura**

Objetivo : Ampliar o acesso da população aos títulos oferecidos pelas bibliotecas públicas municipais

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                     | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------|------------|----------|
| 294       | Renovação do acervo das Bibliotecas Municipais e dos equipamentos culturais correlatos    | 13      | 392       | Livros adquiridos           | Unidade    | 26742    |
| 295       | Implantação da Biblioteca Braille e outras ações de caráter inclusivo e de acessibilidade | 13      | 392       | Biblioteca em funcionamento | Percentual | 12       |
| 296       | Realização de feiras e eventos culturais diversos   | 13      | 392       | Eventos realizados          | Unidade    | 1        |
| 298       | Aquisição de caminhões, ônibus e outros veículos adaptados para ações culturais           | 13      | 392       | Atividades em funcionamento | Unidade    | 2        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 117100 FUNDO DE ASSIST. A CULTURA

Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 13      | 392       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 13      | 392       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 72       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 117300

FUNDO DE INVESTIMENTOS CULTURAIS DE CAMPINAS

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 13      | 392       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 121000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 26      | 453       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 039 Trânsito Amigo**

Objetivo : IMPLEMENTAR POLÍTICAS DE MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA SEGURANÇA NO TRÂNSITO

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---------------------------|------------|----------|
| 100       | Ampliar e Modernizar a Sinalização Horizontal e Vertical  | 26      | 451       | Ruas sinalizadas          | Unidade    | 2300     |
| 103       | Centralização e Modernização da Sinalização Semafórica  | 26      | 451       | Equipamentos modernizados | Unidade    | 115      |
| 106       | Modernização da sinalização Vertical e Horizontal no Município de Campinas  | 26      | 451       | Vias com alta tecnologia  | Unidade    | 480      |
| 108       | Aquisição de Máquinas para fabricação de Placas de Sinalização  | 26      | 451       | Máquinas adquiridas       | Unidade    | 2        |
| 118       | Painéis de Mensagens Variáveis e / ou Outro Meio Tecnológico Informativo sobre a situação do Trânsito e Transporte no Município | 26      | 126       | Equipamentos locados      | Unidade    | 5        |
| 120       | Implantação do Plano Diretor de Tecnologia de Informática   | 26      | 126       | Plano diretor implantado  | Percentual | 30       |
| 158       | Campanha Trânsito Amigo   | 26      | 122       | Capacitação de pessoas    | Unidade    | 115000   |
| 159       | Implantação de Inspeção Veicular Ambiental  | 26      | 452       | Implantação realizada     | Percentual | 10       |

**Programa : 040 Mobilidade Urbana**

Objetivo : PROMOVER A MELHORIA DA MOBILIDADE URBANA

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                 | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 099       | Reforma, Melhoria e ampliação de Abrigos, Pontos de Ônibus e Estações de Transferência             | 26      | 451       | Pontos de ônibus ampliados e reformados | Unidade    | 34       |
| 105       | Execução de Melhoria da Acessibilidade e Circulação de Pessoas com Necessidades Especiais e Idosos | 26      | 451       | Rampas de acessibilidade                | Unidade    | 300      |
| 110       | Informatização nas Ações de Operação e Fiscalização de Trânsito e Transporte                       | 26      | 126       | Equipamentos locados                    | Unidade    | 100      |
| 160       | Qualificar a comunicação visual dos pontos de ônibus, estações de Transferências e Terminais       | 26      | 451       | Comunicação visual instalada            | Percentual | 25       |
| 265       | Implantação de corredores Exclusivos para Transporte coletivo BRT                                  | 26      | 451       | Corredores brt implantados              | Percentual | 60       |
| 266       | Intervenção na Infraestrutura Viária para Melhoria do Transporte Coletivo e Trânsito               | 26      | 451       | Intervenções realizadas                 | Percentual | 20       |
| 270       | Elaboração do Plano de   | 26      | 452       | Elaboração plano de mobilidade          | Percentual | 8        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

| Mobilidade Urbana |  |    | urbana implantado |   |            |    |
|-------------------|--|----|-------------------|---|------------|----|
| 276               | Implantação do Plano Cicloviário   | 26 | 451               | Ciclovias implantadas                   | Percentual | 30 |
| 281               | Implantação de Infraestrutura em Pontos de Taxi  | 26 | 451               | Pontos de taxi implantado               | Percentual | 1  |
| 283               | Criação e Implantação de Sistema de Transportes Inteligentes - ITS -para Transporte Coletivo | 26 | 451               | Sistema implantado                      | Percentual | 20 |
| 285               | Ampliação do Bilhete Único para a Integração com Outros Sistemas de Transporte Coletivo      | 26 | 452               | Integração implantada                   | Percentual | 7  |
| 440               | Ampliação do Acesso do Cidadão ao Transporte Coletivo  | 26 | 453               | Subsídio à tarifa de transporte público | Unidade    | 1  |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 127100

FUNDO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E TRANSITO

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 452       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 040 **Mobilidade Urbana**

Objetivo : PROMOVER A MELHORIA DA MOBILIDADE URBANA

| Cod. Ação | Nome Ação                                       | C Funç. | C Sub Fun | Produto                   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---------------------------|------------|----------|
| 281       | Implantação de Infraestrutura em Pontos de Taxi | 26      | 451       | Pontos de taxi implantado | Percentual | 1        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 131000                      SECR. MUN. DE PLANEJAMENTO E DESENV. URBANO**

**Programa : 009                      Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo :    Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010                      Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo :    Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 2        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 10       |

**Programa : 011                      Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo :    desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 20       |

**Programa : 015                      Gestão de Pessoas**

Objetivo :    MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 128       | Servidores capacitados       | Unidade | 40       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 7        |

**Programa : 041                      Estrutura Técnica e Institucional do Processo de Planejamento, elaboração e Revisão da Legislação, Planos e Instrumentos Urbanísticos.**

Objetivo :    Propor estrutura técnica e institucional para implantação de processo permanente de planejamento, revisar a legislação urbanística, o Plano Diretor, elaborar planos urbanísticos e estratégicos, planos viários de revitalização do Centro, de fomento

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------------------------------|------------|----------|
| 060       | Elaboração, revisão e atualização da legislação urbanística, plano diretor, instrumentos urbanísticos e planos e projetos específicos | 15      | 127       | Planos e projetos de leis elaborados | Percentual | 20       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : **042**      **Modernização da Gestão do Território**

Objetivo :      Construção da Base Cartográfica Cadastral, modernização e informatização do Cadastro Técnico Municipal, implantação de sistema de Informação Georreferenciado que permita a construção de cadastro técnico multifinalitário e a integração de diferentes base

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 061       | Modernização, informatização e georreferenciamento do Cadastro Técnico Imobiliário e Multifinalitário | 04      | 126       | Cadastro técnico imobiliário e multifinalitário informatizado e georreferenciado | Percentual | 5        |
| 435       | Manutenção da Base Cartográfica do Município  | 04      | 127       | Base atualizada  | Percentual | 50       |
| 436       | Gestão dos Cadastros Técnico Imobiliário e Multifinalitário   | 04      | 126       | Cadastros atualizados  | Percentual | 35       |





**Unidades Gestora: 151000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 16      | 482       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 9        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 16      | 482       | Serviços               | Unidade | 2        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 16      | 482       | Equipamentos           | Unidade | 20       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 16      | 482       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 15       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 16      | 482       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 7        |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 16      | 482       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 16      | 482       | Servidores capacitados       | Unidade | 15       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 16      | 482       | Novos servidores contratados | Unidade | 8        |

**Programa : 043 Desenvolvimento Habitacional**

Objetivo : Garantir moradia digna à população de baixa renda mediante atendimento às necessidades habitacionais, propiciando melhoria na qualidade de vida

| Cod. Ação | Nome Ação | C Funç. | C Sub Fun | Produto | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

|     |  |    |     |                       |            |      |
|-----|--|----|-----|-----------------------|------------|------|
| 368 | Aquisição de sede/imóvel próprio   | 16 | 482 | Imóvel adquirido      | Unidade    | 1    |
| 369 | Controle, fiscalização e monitoramento dos núcleos e áreas para coibir ocupações e adensamentos irregulares                          | 16 | 482 | Controles realizados  | Unidade    | 10   |
| 370 | concessão de auxílio moradia emergencial   | 16 | 482 | Auxílios concedidos   | Unidade    | 1000 |
| 371 | regularização fundiária dos núcleos residenciais   | 16 | 482 | Núcleos regularizados | Unidade    | 6    |
| 373 | execução de Projeto de Trabalho Técnico Social no âmbito dos empreendimentos habitacionais do PMCMV - Programa Minha Casa Minha Vida | 16 | 482 | Projetos executados   | Unidade    | 5    |
| 380 | Urbanização de Assentamentos Precários e Obras Complementares/Intervenções em Favelas/Saneamento Integrado - PAC SANTA LÚCIA         | 16 | 482 | Projeto concluído     | Percentual | 30   |

**Programa : 049      Contenção e Prevenção de Enchentes**

Objetivo :      Contenção e Prevenção de Enchentes.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                        | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------|---------|----------|
| 178       | Recuperação e Construção de Obras de Macro-Drenagem e Obras Complementares inclusive PAC Taubaté e PAC Santa Lúcia | 16      | 482       | Pontos de enchentes eliminados | Unidade | 1        |

**Programa : 050      Desenvolvimento Urbano**

Objetivo :      Desenvolver projetos de Revitalização Urbana e de equipamentos Institucionais, objetivando criar condições de revitalização urbana com sustentabilidade.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 194       | Obras de Infraestrutura Urbana no entorno de Viracopos através do PAC   | 16      | 482       | Conclusão de obras de infraestrutura                       | Percentual | 10       |
| 195       | Urbanização de Assentamentos Precários e Obras Complementares/Intervenções em Favelas/Saneamento Integrado - PAC Quilombo | 16      | 482       | Conclusão de urbanização e obras complementares concluídas | Percentual | 20       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 157100 FUNDO APOIO POP. SUB-HABITAÇÃO URBANA

Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 16      | 482       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 16      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 3        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 16      | 126       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 16      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 5        |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 16      | 482       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 15       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 16      | 482       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 5        |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 16      | 482       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 1        |

Programa : 043 Desenvolvimento Habitacional

Objetivo : Garantir moradia digna à população de baixa renda mediante atendimento às necessidades habitacionais, propiciando melhoria na qualidade de vida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 396       | Obras de recuperação dos núcleos de ocupação em processo de regularização fundiária | 16      | 482       | Núcleos recuperados    | Unidade | 9        |
| 397       | concessão de empréstimo/financiamento   | 16      | 482       | Empréstimos concedidos | Unidade | 380      |
| 398       | concessão de subsídios para auxílio moradia moradia                                 | 16      | 482       | Subsídios concedidos   | Unidade | 500      |
| 400       | aquisição de glebas para produção de lotes urbanizados/unidades habitacionais       | 16      | 482       | Gleba adquirida        | Unidade | 1        |
| 401       | pagamento de indenizações nas remoções de núcleos indicados para                    | 16      | 482       | Indenizações pagas     | Unidade | 100      |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

desocupação total



Unidades Gestora: 157200

FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 16      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 043 **Desenvolvimento Habitacional**

Objetivo : Garantir moradia digna à população de baixa renda mediante atendimento às necessidades habitacionais, propiciando melhoria na qualidade de vida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---|---------|----------|
| 405       | produção de unidades habitacionais ou lotes urbanizados   | 16      | 482       | Unidades habitacionais ou lotes urbanizados produzido | Unidade | 1        |
| 406       | obras de recuperação de áreas degradadas em áreas de regularização ou para infraestrutura em glebas | 16      | 482       | Obras realizadas                                      | Unidade | 5        |
| 407       | aquisição de áreas para formação de banco de terras   | 16      | 482       | Glebas adquiridas                                     | Unidade | 2        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 161000**

**SECR. MUN. DE COOP. NOS ASSUNTOS DE SEG. PÚBLICA**

**Programa : 007 Modernização e Aperfeiçoamento dos Departamentos do Gabinete do Prefeito**

Objetivo : Ampliação e Modernização do Sistema de Monitoramento da CIMCAMP

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                       | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---|---------|----------|
| 413       | Aquisição e locação de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação | 04      | 122       | Câmeras, sensores e respectiva infraestrutura | Unidade | 300      |
| 414       | Contratação de empresa para fornecimento de mão-de-obra                       | 04      | 122       | Contratação efetivada                         | Unidade | 3        |

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 06      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 182       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 600      |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 06      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 55       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 1        |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos      | 06      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 611      |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 06      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 4        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E

| Cod. Ação | Nome Ação | C Funç. | C Sub Fun | Produto | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|----------|



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

244 Concurso Público ou Processo Seletivo 06 122 Novos servidores contratados Unidade 100

**Programa : 044 Construção, Reestruturação, Revitalização e Modernização dos Ambientes e Próprios Municipais**

Objetivo : Garantir a estrutura física adequada para melhoria das condições de trabalho aos servidores

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto          | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------|---------|----------|
| 050       | Construção, ampliação e readequação de Próprios Municipais da SMCASP | 06      | 122       | Obras e reformas | Unidade | 2        |

**Programa : 045 Corpo de Bombeiros: Ocorrências Atividades Técnicas e Modernização do Ambiente de Trabalho**

Objetivo : Promover atividades em resposta as ocorrências de urgência e de emergências , visando a proteção da vida, do meio ambiente e do patrimônio.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                        | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------|---------|----------|
| 218       | Construção, ampliação e readequação da Sede e dos Postos dos Bombeiros (Próprios Municipais) | 06      | 122       | Obras e reformas e instalações | Unidade | 1        |

**Programa : 046 Construção de uma Campinas mais Segura**

Objetivo : Desenvolver e Aperfeiçoar Programas de Políticas de Segurança Pública aproximando a Guarda Municipal da Comunidade

| Cod. Ação | Nome Ação                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------------|---------|-----------|--|---------|----------|
| 254       | Inclusão Social e Cidadania | 06      | 122       | Renovação de materiais e contratação de serviços | Unidade | 10       |

**Programa : 047 Programa de Reconhecimento e Valorização do Guarda Municipal**

Objetivo : Desenvolver ações e programas para o reconhecimento das atividades de mérito dos guardas municipais

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 255       | Implantação do Programa Psicossocial para Guarda Municipal | 06      | 122       | Contratação de serviços | Unidade | 2        |

**Programa : 067 Programa de Inclusão e Acessibilidade**

Objetivo : Promover a inclusão e a acessibilidade no Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------------------------------|---------|----------|
| 015       | Adquirir equipamentos e acessórios para a promoção da acessibilidade e da inclusão | 04      | 122       | Equipamentos e acessórios adquiridos | Unidade | 1        |
| 020       | Contratação de prestação de serviço de transporte comum e adaptado                 | 04      | 122       | Prestação do serviço efetivado       | Unidade | 49250    |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 167100 FUNDO MUN. DE INCENTIVO SEG. PÚBLICA

Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 06      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 06      | 122       | Equipamentos | Unidade | 5        |

Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 06      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 20       |





Unidades Gestora: 171000

ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 841       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 843       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 844       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 845       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 846       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 999 **Reserva de Contingência**

Objetivo : Reserva de Contingência

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 999       | Reserva de Contingência | 99      | 999       | Reserva de contingência | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 177100

FUNDO ESP.PAGTO INDEN.EXPROPRIADOS

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 28      | 846       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 201000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 60       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 30       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 50       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 80       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 128       | Servidores capacitados       | Unidade | 25       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 3        |

**Programa : 048 Ampliação, Readequação, Pavimentação e Manutenção de Vias e Estradas**

Objetivo : Garantir o bom estado da malha viária urbana e vicinal de modo a proporcionar transporte confortável, econômico e seguro de bens e da população.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 130       | Túnel João Penteado - Obras Viárias Complementares | 15      | 452       | Conclusão da obra viária  | Percentual | 70       |
| 134       | PAC Pavimentação - 2ª                              | 15      | 451       | Obras de pavimentação e infraestrutura urbana em bairros diversos, através do pac pavimentação. | Percentual | 50       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

Etapa

|     |   |    |     |   |            |    |
|-----|---|----|-----|---|------------|----|
| 161 | Pavimentação e Obras Complementares / Planos Comunitários | 15 | 451 | Obras de pavimentação e infraestrutura em bairros diversos. | Percentual | 80 |
|-----|---|----|-----|---|------------|----|

**Programa : 049      Contenção e Prevenção de Enchentes**

Objetivo :    Contenção e Prevenção de Enchentes.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                    | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|---------|----------|
| 164       | Recuperação e Construção de Obras de Micro-Drenagem e Obras Complementares   | 15      | 451       | Pontos críticos de micro-drenagem sanados. | Unidade | 11       |
| 178       | Recuperação e Construção de Obras de Macro-Drenagem e Obras Complementares inclusive PAC Taubatê e PAC Santa Lúcia | 15      | 451       | Pontos de enchentes eliminados             | Unidade | 11       |

**Programa : 050      Desenvolvimento Urbano**

Objetivo :    Desenvolver projetos de Revitalização Urbana e de equipamentos Institucionais, objetivando criar condições de revitalização urbana com sustentabilidade.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 195       | Urbanização de Assentamentos Precários e Obras Complementares/Intervençõ em Favelas/Saneamento Integrado - PAC Quilombo | 15      | 451       | Conclusão de urbanização e obras complementares concluídas | Percentual | 50       |

**Programa : 051      Obras de Arte Especiais**

Objetivo :    Construção ou manutenção de pontes, viadutos, túneis e passarelas.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 201       | Construção de Pontes, Viadutos, Túneis e Passarelas e Obras Complementares | 15      | 451       | Pontes, viadutos, passarelas e obras complementares executadas. | Percentual | 31       |
| 204       | Manutenção de Pontes, Viadutos, Túneis e Passarelas e Obras Complementares | 15      | 451       | Recuperação de obras de artes especiais.                        | Percentual | 50       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 211000 GABINETE DA OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 04      | 126       | Equipamentos | Unidade | 6        |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 1        |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 50       |



**Unidades Gestora: 221000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 811       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 812       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 813       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação             | 04      | 122       | Serviços     | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação | 04      | 122       | Equipamentos | Unidade | 10       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 30       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 17       |

**Programa : 052 Movimenta Campinas**

Objetivo : Fomentar a prática da atividade física como Esporte, Lazer e Qualidade de Vida, em parceria com os mais variados segmentos da sociedade; Criar mecanismos legais com a finalidade de atrair investimentos para as equipes/atletas do município.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 382       | Implantação de programa de Esporte e Lazer voltado à inclusão social | 27      | 813       | Cidadãos atendidos                              | Unidade | 3000     |
| 383       | Construção, ampliação e reforma de espaços esportivos municipais     | 27      | 813       | Espaços esportivos construídos ou revitalizados | Unidade | 3        |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

|     |  |    |     |   |         |     |
|-----|--|----|-----|---|---------|-----|
| 384 | Construção e implantação do Centro Esportivo de Alto Rendimento (CEAR) | 27 | 811 | Modalidades esportivas atendidas no local | Unidade | 5   |
| 415 | Implantação dos CEUs (Centro de Artes e Esportes Unificados)           | 27 | 813 | Público atendido                          | Unidade | 500 |
| 416 | Implantação de programa de Esportes Educacionais                       | 27 | 813 | Escolas atendidas pelo programa           | Unidade | 10  |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 227100

FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO DESPORTO AMADOR

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 812       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 813       | Unidade administrada | Unidade | 1        |





Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 227200

FUNDO DE INVESTIMENTOS ESPORTIVOS DE CAMPINAS

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 27      | 811       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 231000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 18      | 541       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 25       |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 18      | 541       | Serviços               | Unidade | 25       |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 18      | 541       | Equipamentos           | Unidade | 25       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 18      | 541       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 18      | 541       | Novos servidores contratados | Unidade | 10       |

**Programa : 053 Fortalecimento da Gestão Ambiental**

Objetivo : Estabelecer normas e políticas adequadas, bem como dar continuidade as atividades de licenciamento, planejamento e fiscalização ambiental, visando o desenvolvimento sustentável no município.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 219       | Criação e alimentação de um banco de dados para cadastramento de TCA's e TAC's | 18      | 541       | Áreas do bav cadastradas                           | Percentual | 20       |
| 226       | Atendimento das demandas internas de fiscalização.                             | 18      | 541       | Vistorias, relatórios e encaminhamentos realizados | Percentual | 25       |
| 227       | Atendimento das demandas   | 18      | 541       | Vistorias, relatórios e encaminhamentos realizados | Percentual | 25       |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

|     |   |    |     |  |            |       |
|-----|---|----|-----|--|------------|-------|
|     | externas de fiscalização  |    |     |  |            |       |
| 228 | Operação Verão  | 18 | 541 | Banco de dados instaurado  | Percentual | 25    |
| 229 | Operação Estiagem   | 18 | 541 | Casas visitadas  | Unidade    | 15000 |
| 230 | Amigos do Céu   | 18 | 541 | Pessoas visitadas  | Unidade    | 5000  |
| 231 | Fiscalização de Empresas Licenciadas pela SVDS  | 18 | 541 | Empresas vistoriadas   | Unidade    | 200   |
| 233 | Fiscalização de Descarte Irregular de Resíduos Sólidos                                    | 18 | 541 | Pontos recuperados   | Unidade    | 4     |
| 235 | Construção da Casa da Sustentabilidade  | 18 | 541 | Casa construída  | Percentual | 15    |
| 236 | Realização do Censo de Economia Verde   | 18 | 541 | Censo realizado  | Percentual | 25    |
| 237 | Projeto e Implementação de Monitoramento da Qualidade do Ar                               | 18 | 541 | Projeto implementado   | Percentual | 25    |
| 238 | Avaliação de Critérios de Sustentabilidade em edificações                                 | 18 | 541 | Norma reguladora revista e aprovada                                  | Percentual | 25    |
| 239 | Mapeamento da área desmatada do município   | 18 | 541 | Área desmatada mapeada   | Percentual | 20    |
| 240 | Inventário de Gases de Efeito Estufa  | 18 | 541 | Inventário realizado   | Percentual | 10    |
| 241 | Consolidação do Sistema de Informações Ambientais   | 18 | 541 | Sistema de informações ambientais consolidado                        | Percentual | 10    |
| 272 | Desenvolver no Município a Educação Ambiental Não-Formal                                  | 18 | 541 | Programa de educação ambiental não-formal executado                  | Percentual | 25    |
| 284 | Fortalecimento do Licenciamento Ambiental   | 18 | 541 | Departamento de licenciamento ambiental estruturado                  | Percentual | 25    |
| 286 | Controle da gestão institucional e tecnológica  | 18 | 541 | Sistema de controle de gestão instaurado                             | Percentual | 25    |
| 292 | Apoio ao Conselho Municipal de Meio Ambiente  | 18 | 541 | Necessidades materiais do conselho supridas                          | Percentual | 50    |
| 297 | Apoio ao Conselho Gestor da APA   | 18 | 541 | Necessidades materiais do conselho supridas                          | Percentual | 50    |
| 299 | Apoio à Secretaria do ProAmb  | 18 | 541 | Lei municipal 9811/98 revista e cumprida                             | Percentual | 25    |
| 306 | Consolidação da Ouvidoria Ambiental   | 18 | 541 | Ouvidoria ambiental consolidada                                      | Percentual | 25    |
| 318 | Apoio ao Licenciamento de Obras, Atividades e Empreendimentos Municipais (GT-ALPS/CSALPS) | 18 | 541 | Atuação do gt-alps/csalps consolidada                                | Percentual | 20    |
| 320 | Instauração da Praça Sustentável  | 18 | 541 | Praça sustentável instaurada   | Percentual | 30    |
| 321 | Levantamento para preservação de áreas ciliares   | 18 | 541 | Diagnóstico de situação de áreas ciliares produzido                  | Percentual | 10    |
| 322 | Ações do Programa Nascentes   | 18 | 541 | Programa nascentes implementado                                      | Percentual | 25    |
| 323 | Combate à degradação em áreas de preservação  | 18 | 541 | Programa de combate à degradação implementado                        | Percentual | 25    |
| 324 | Parcerias para Municípios Verdes  | 18 | 541 | Parcerias intermunicipais realizadas                                 | Percentual | 25    |
| 325 | Cooperação no Plano de Arborização Urbana   | 18 | 541 | Diretrizes e sugestões para o plano de arborização urbana formuladas | Percentual | 30    |
| 327 | Piloto de Floresta Urbana   | 18 | 541 | Estudo de piloto de floresta urbana realizado                        | Percentual | 30    |
| 333 | Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico   | 18 | 541 | Plano municipal de saneamento básico revisto                         | Percentual | 70    |
| 334 | Conclusão do Plano Municipal de Proteção e Bem Estar Animal                               | 18 | 541 | Plano municipal de proteção e bem estar animal concluído             | Percentual | 25    |
| 335 | Conclusão do Plano Municipal de Educação Ambiental  | 18 | 541 | Plano municipal de educação ambiental concluído                      | Percentual | 25    |
| 336 | Conclusão do Plano Municipal de Recursos Hídricos   | 18 | 541 | Plano municipal de recursos hídricos concluído                       | Percentual | 25    |
| 337 | Conclusão do Plano Municipal do Verde   | 18 | 541 | Plano municipal do verde concluído                                   | Percentual | 25    |
| 338 | Conclusão do Plano Municipal de Compras Públicas Sustentáveis                             | 18 | 541 | Plano municipal de compras públicas sustentáveis concluído           | Percentual | 25    |
| 339 | Conclusão da Revisão da   | 18 | 541 | Política municipal de meio   | Percentual | 25    |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

| Política Municipal de Meio Ambiente |  |    | ambiente revista |   |            |    |
|-------------------------------------|--|----|------------------|---|------------|----|
| 340                                 | Acompanhamento do Plano Municipal de Mobilidade Urbana Sustentável   | 18 | 541              | Diretrizes e sugestões para o plano municipal de mobilidade urbana sustentável elaboradas | Percentual | 10 |
| 341                                 | Sistema Integrado de Áreas Verdes e Unidades de Conservação (SAV-UC)   | 18 | 541              | Sistema integrado de áreas verdes e unidades de conservação (sav-uc) instituído           | Percentual | 25 |
| 342                                 | Criação de novas Unidades de Conservação   | 18 | 541              | Unidades de conservação criadas   | Unidade    | 3  |
| 343                                 | Gestão das Unidades de Conservação   | 18 | 541              | Unidades de conservação implementadas   | Unidade    | 3  |
| 352                                 | Criação e alimentação de um banco de dados para cadastramento de animais   | 18 | 541              | Registro de cadastramento animal realizado  | Percentual | 20 |
| 353                                 | Estruturação de dois ambulatório para atendimento de animais domésticos  | 18 | 541              | Atendimento veterinário de animais domésticos realizado                                   | Percentual | 20 |
| 354                                 | Recuperação de animais vítimas de ação antrópica no município e recuperação de animais vítimas de acidentes no município | 18 | 541              | Castração e atenção médico veterinária a animais  | Percentual | 10 |
| 357                                 | Organizar Seminário Regional e Oficina de Bem Estar Animal   | 18 | 541              | Seminário realizado   | Percentual | 25 |
| 358                                 | Realizar Convênio com ONGs que tenham canil para alojamento de animais domésticos  | 18 | 541              | Convênio realizado  | Percentual | 25 |
| 359                                 | Realizar Convênio com ONGs que trabalhem com recuperação, manutenção e soltura de animais selvagens.                     | 18 | 541              | Convênio realizado  | Percentual | 25 |
| 360                                 | Estruturação dos laboratórios do antigo prédio do Centro de Controle de Zoonoses   | 18 | 541              | Laboratórios do antigo ccz operacionais.  | Percentual | 50 |
| 361                                 | Reforma do antigo prédio do centro de Controle de Zoonoses de Campinas   | 18 | 541              | Prédio reformado  | Percentual | 75 |
| 362                                 | Montar centrais móveis de doação de animais  | 18 | 541              | Centrais móveis criadas   | Percentual | 25 |
| 363                                 | Campanha publicitária sobre posse responsável e abandono de animais  | 18 | 541              | Peças publicitárias montadas e veiculadas/distribuídas                                    | Percentual | 25 |
| 364                                 | Levantamento da fauna de animais selvagens no município  | 18 | 541              | Levantamento realizado  | Percentual | 50 |
| 365                                 | Levantamento dos microrganismos e parasitas associados a fauna na região de Campinas                                     | 18 | 541              | Levantamento realizado  | Percentual | 2  |
| 366                                 | Manejo de fauna ex situ  | 18 | 541              | Serviço de manejo de fauna ex situ instaurado   | Percentual | 5  |
| 367                                 | Manejo de fauna in situ  | 18 | 541              | Serviço de manejo de fauna in situ instaurado   | Percentual | 5  |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 237100

FDO RECUP, MANUT E PRESERV MEIO AMBIENTE - PROAMB

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 18      | 541       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 054 **Gerenciamento do Fundo de Recuperação, Manutenção e Prevenção do Meio Ambiente - PROAMB**

Objetivo : Estabelecer apoio financeiro para a recuperação, manutenção, preservação e educação ambiental, pesquisa e desenvolvimento tecnológico e institucional visando a sustentabilidade ambiental no município.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 347       | Estruturação do órgão ambiental municipal                            | 18      | 541       | Estruturação da svds concluída                   | Percentual | 25       |
| 348       | Fortalecimento dos conselhos municipais ambientais vinculados à SVDS | 18      | 541       | Fortalecimento dos conselhos executado           | Percentual | 25       |
| 349       | Execução de projetos pioneiros no município                          | 18      | 541       | Projetos executados                              | Percentual | 25       |
| 350       | Meio ambiente e cidadania  | 18      | 541       | Ações de meio ambiente e cidadania executadas    | Percentual | 25       |
| 351       | Gestão dos recursos naturais fauna e flora                           | 18      | 541       | Ações de gestão dos recursos naturais executadas | Percentual | 25       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 237200

FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO E REPARAÇÃO DE DIREITOS DIFUSOS E COLETIVOS - FUNDIF

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 18      | 541       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 053 **Fortalecimento da Gestão Ambiental**

Objetivo : Estabelecer normas e políticas adequadas, bem como dar continuidade as atividades de licenciamento, planejamento e fiscalização ambiental, visando o desenvolvimento sustentável no município.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto             | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---------------------|------------|----------|
| 447       | Prevenção e Reparação de Direitos Difusos e Coletivos | 18      | 422       | Projetos executados | Percentual | 50       |



**Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano**

**Unidades Gestora: 241000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E RENDA**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 11      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 11      | 333       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 11      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 15       |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 11      | 126       | Serviços               | Unidade | 3        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 11      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 25       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração       | 11      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 24       |
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 11      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 10       |

**Programa : 012 Modernização da Gestão Pública Municipal**

Objetivo : Modernização dos Instrumentos de Gestão Pública Municipal por meio de : Aquisição, Integração e Desenvolvimento de Sistemas. Aquisição de Equipamentos. Revisão no Plano de Cargos e Salários com Implantação de Avaliação de Desempenho e Capacitação de Servi

| Cod. Ação | Nome Ação                      | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--------------------------------|---------|-----------|----------------------|------------|----------|
| 007       | Modernização da Gestão - PNAFM | 11      | 122       | Ação pnafm executada | Percentual | 25       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 11      | 128       | Servidores capacitados       | Unidade | 30       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 11      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 14       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : 055 Políticas Públicas de Emprego, Trabalho e Renda

Objetivo : Modernizar e ampliar o atendimento aos trabalhadores, equipando e reestruturando o CPAT; oferecer cursos de qualificação; oferecer assistência aos empreendedores de pequenos negócios e fortalecer a economia solidária.

| Cod. Ação | Nome Ação                              | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|----------------------------------|---------|----------|
| 094       | Centro Público de Apoio ao Trabalhador | 11      | 333       | Atendimento trabalhadores        | Unidade | 55050    |
| 095       | Casa do Empreendedor                   | 11      | 334       | Atendimento empreendedores       | Unidade | 15125    |
| 096       | Economia Solidária                     | 11      | 334       | Atendimento trabalhadores ecosol | Unidade | 1300     |





Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 251000

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 331       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 011 **Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 15      | 452       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 4        |

Programa : 056 **Gestão Integrada de Resíduos Sólidos Municipais**

Objetivo : Promover estudos voltados ao gerenciamento da gestão integrada de resíduos municipais de acordo com as diretrizes preconizadas pela Lei Federal 12.305/2010 que estabelece a política nacional de resíduos sólidos.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------------------|---------|----------|
| 425       | Viabilização de nova área para destinação de resíduos sólidos urbanos | 15      | 452       | Aquisição de nova área realizada | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 257100

FUNDO ÚNICO FOMENTO PQS. MUNICIPAIS

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 15      | 452       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 011 **Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 005       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: máquinas, veículos e equipamentos operacionais | 15      | 452       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade | 1        |



Unidades Gestora: 261000

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E DE TURISMO

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 010 **Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 3        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 2        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 6        |

Programa : 015 **Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 20       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 1        |

Programa : 058 **Gestão Turística de Campinas**

Objetivo : Elaborar o Plano de Desenvolvimento Turístico Municipal e o calendário de roteiros e eventos turísticos. Ampliar e adequar os postos de informação turística

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 256       | Desenvolvimento e Elaboração do Plano Municipal de Turismo                             | 23      | 695       | Plano municipal de turismo   | Unidade | 1        |
| 257       | Divulgação do Destino Turístico Campinas   | 23      | 695       | Produtos de divulgação       | Unidade | 70       |
| 258       | Capacitação e mobilização do Trade Turístico   | 23      | 695       | Capacitação de profissionais | Unidade | 42       |
| 259       | Desenvolvimento do Programa Conheça Campinas   | 23      | 695       | Roteiros / feiras            | Unidade | 216      |
| 287       | Organização e Apoio a Eventos  | 23      | 695       | Eventos realizados           | Unidade | 35       |
| 392       | Participação em feiras nacionais e internacionais de turismo para divulgação da cidade | 23      | 695       | Participações em feiras      | Unidade | 16       |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

## Programa : 059 Programa de Cooperação Internacional e Exportação

Objetivo : Incrementar a competitividade das empresas de Campinas e Região Metropolitana. Promover a integração sócio-econômico e cultural entre Campinas e cidades e países estrangeiros

| Cod. Ação | Nome Ação                                       | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---|---------|----------|
| 170       | Promoção de Desenvolvimento Local e da Economia | 07      | 212       | Rodadas de negócios                     | Unidade | 12       |
| 172       | Exporta Campinas                                | 07      | 212       | Empresas atendidas                      | Unidade | 400      |
| 173       | Desenvolvimento das Relações Internacionais     | 07      | 212       | Eventos realizados - calendário oficial | Unidade | 12       |

## Programa : 060 Programa de Ciência, Tecnologia &amp; Inovação

Objetivo : Estabelecer um Programa Municipal de CT&amp;I que integre as instituições públicas e privadas do município

| Cod. Ação | Nome Ação                               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------------------|------------|----------|
| 208       | Gerir o processo de incubação na Ciatec | 19      | 573       | Empresas incubadas               | Unidade    | 25       |
| 391       | Construção de Parque Tecnológico        | 19      | 572       | Construção do parque tecnológico | Percentual | 16       |

## Programa : 061 Núcleo de Prospecção de Investimentos e Empreendedorismo

Objetivo : Atrair, facilitar e dar suporte para a implementação de novos investimentos (nacionais e internacionais)

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 175       | Atração de Investimentos Internacionais  | 07      | 212       | Convênios/contratos                               | Unidade | 2        |
| 177       | Participação em Feiras Internacionais e Nacionais e Empresas visitadas no Exterior | 07      | 212       | Feiras/rodadas de negócios                        | Unidade | 6        |
| 209       | Realizar estudos de competitividade setorial e de indicadores socioeconômicos      | 22      | 661       | Estudos de desenvolvimento econômico do município | Unidade | 3        |
| 211       | Capacitação de empreendedores  | 22      | 661       | Formação de agentes empreendedores                | Unidade | 120      |
| 212       | Capacitação e aceleração de empresas startups                                      | 22      | 661       | Crescimento das empresas de tecnologia            | Unidade | 20       |
| 213       | Participação em feiras nacionais e internacionais para atrair investimentos        | 04      | 122       | Feiras e congressos                               | Unidade | 12       |
| 214       | Premiação à inovação no município  | 22      | 661       | Premiações  | Unidade | 2        |

## Programa : 062 Desenvolvimento das Áreas Rurais e do Agronegócio de Campinas

Objetivo : Aumentar a segurança pública nas áreas rurais. Incentivar a ocupação e o turismo nas áreas rurais. Fazer manutenção das estradas rurais. Planejar e promover melhorias e competitividade nas áreas rurais

| Cod. Ação | Nome Ação                              | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 220       | Desenvolver o agronegócio no município | 20      | 606       | Estudos e projetos implantados de cidade inteligente no município | Unidade | 3        |
| 223       | Desenvolver o turismo rural            | 20      | 606       | Projetos implantados  | Unidade | 1        |
| 225       | Conservar estradas rurais              | 20      | 606       | Conservação das estradas rurais                                   | Unidade | 360      |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : 063      **Campinas Cidade Inteligente**

Objetivo :      Desburocratização da emissão de alvarás de uso para empreendimentos de baixo risco

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 215       | Realizar estudos e projetos de implantação de cidade inteligente                       | 22      | 661       | Estudos e projetos implantados de cidade inteligente no município | Unidade | 1        |
| 217       | Realizar e participar de fóruns de cidade inteligente e desenvolvimento socioeconômico | 22      | 661       | Eventos realizados  | Unidade | 3        |

Programa : 064      **Requalificação da Oferta Turística**

Objetivo :      Dotar o município de Campinas de novos atrativos, equipamentos, serviços e infra estrutura turística.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                         | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---------------------------------|------------|----------|
| 260       | Postos de Informação Turísticas - PITs                   | 23      | 695       | Postos reformados e construídos | Percentual | 15       |
| 261       | Sinalização Turística                                    | 23      | 695       | Placas de identificação         | Unidade    | 10       |
| 262       | Conservação e reforma do Patrimônio Histórico Cultural   | 23      | 695       | Patrimônio conservado           | Percentual | 15       |
| 263       | Participações em Consórcios Turísticos                   | 23      | 695       | Consórcios implantados          | Unidade    | 2        |
| 264       | Infraestrutura e estruturação de equipamentos turísticos | 27      | 695       | Obras realizadas                | Percentual | 15       |
| 303       | Convênios/Parcerias                                      | 04      | 695       | Convênios/parcerias implantados | Unidade    | 1        |
| 399       | Extensão dos trilhos da Maria Fumaça                     | 23      | 695       | Obra construída                 | Percentual | 17       |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 267100

FUNDO DE APOIO AO TURISMO

## Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 13      | 695       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

## Programa : 065 Gestão Turística de Campinas

Objetivo : Instituir mecanismos de planejamento e gestão necessários ao desenvolvimento sustentável da atividade turística

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                                     | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 307       | Divulgação do Destino Turístico Campinas                               | 23      | 695       | Produtos de divulgação                      | Unidade | 70       |
| 308       | Desenvolvimento do Programa Conheça Campinas                           | 23      | 695       | Roteiros/feiras                             | Unidade | 110      |
| 310       | Organização e Apoio a Eventos  | 23      | 695       | Eventos realizados                          | Unidade | 35       |
| 404       | Participação em Feiras Internacionais e Empresas visitadas no Exterior | 23      | 695       | Participações em feiras/rodadas de negócios | Unidade | 16       |

## Programa : 066 Requalificação da Oferta Turística

Objetivo : Dotar o município de Campinas de novos atrativos, equipamentos, serviços e infra estrutura turística.

| Cod. Ação | Nome Ação           | C Funç. | C Sub Fun | Produto             | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------|---------|-----------|---------------------|---------|----------|
| 355       | Convênios/Parcerias | 23      | 695       | Convênios/parcerias | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 271000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E MOBILIDADE REDUZIDA**

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 122       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 122       | Equipamentos           | Unidade | 5        |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 20       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 10       |

**Programa : 012 Modernização da Gestão Pública Municipal**

Objetivo : Modernização dos Instrumentos de Gestão Pública Municipal por meio de : Aquisição, Integração e Desenvolvimento de Sistemas. Aquisição de Equipamentos. Revisão no Plano de Cargos e Salários com Implantação de Avaliação de Desempenho e Capacitação de Servi

| Cod. Ação | Nome Ação                     | C Funç. | C Sub Fun | Produto             | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|-------------------------------|---------|-----------|---------------------|------------|----------|
| 006       | Modernização da Gestão - PMAT | 04      | 122       | Ação pmat executada | Percentual | 25       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 122       | Servidores capacitados       | Unidade | 100      |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 122       | Novos servidores contratados | Unidade | 4        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : 067 Programa de Inclusão e Acessibilidade

Objetivo : Promover a inclusão e a acessibilidade no Município de Campinas

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--------------------------------------|---------|----------|
| 012       | Propor, firmar, realizar, articular e acompanhar ações, projetos, programas, contratos e convênios nas políticas públicas da pessoa com deficiência e mobilidade reduzida | 04      | 122       | Ações efetivadas                     | Unidade | 20       |
| 013       | Firmar parcerias públicos privadas  | 04      | 122       | Parcerias firmadas                   | Unidade | 2        |
| 014       | Efetivar convênios com os governos estadual e federal   | 04      | 122       | Convênios efetivados                 | Unidade | 2        |
| 015       | Adquirir equipamentos e acessórios para a promoção da acessibilidade e da inclusão  | 04      | 122       | Equipamentos e acessórios adquiridos | Unidade | 10       |
| 017       | Promover campanhas de conscientização para a acessibilidade e a inclusão  | 04      | 122       | Campanhas realizadas                 | Unidade | 5        |
| 018       | Promover eventos que envolvam as políticas públicas em atenção à pessoa com deficiência e mobilidade reduzida   | 04      | 122       | Eventos realizados                   | Unidade | 20       |
| 019       | Contratar profissionais especializados  | 04      | 122       | Contratações efetivadas              | Unidade | 30       |
| 020       | Contratação de prestação de serviço de transporte comum e adaptado  | 04      | 122       | Prestação do serviço efetivado       | Unidade | 20       |
| 021       | Realizar o Censo Municipal da Pessoa com Deficiência  | 04      | 122       | Mapeamento estatístico realizado     | Unidade | 5        |





Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 281000

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E CONTROLE

Programa : 009 **Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 015 **Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-----------------------------|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS | 04      | 122       | Servidores capacitados | Unidade | 1        |

Programa : 100 **Transparência Pública e Controle Preventivo**

Objetivo : Garantir o acesso a informação e a transparência pública; aprimorar o fluxo administrativo e o monitoramento dos processos da administração pública; e incentivar a gestão pública participativa e o controle social por parte da população.

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                     | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|-----------------------------|---------|----------|
| 441       | Projetos e Ações de Gestão e Controle | 04      | 124       | Projetos e ações realizados | Unidade | 1        |



**Unidades Gestora: 291000**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO**

**Programa : 006 Desenvolvimento de Ações Relativas à Comunicação Social do Município**

Objetivo : Produzir e Divulgar Informações de Interesse Público, Serviços, Projetos e Ações desenvolvidas nas diversas áreas de interesse da sociedade, estimulando a participação do debate

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|----------------------------------|------------|----------|
| 439       | Implantação da TV Educativa e sua estrutura para funcionamento | 04      | 131       | Implantação e estrutura efetuada | Percentual | 100      |

**Programa : 009 Manutenção, Modernização e Reestruturação dos Serviços Públicos**

Objetivo : Prover a Unidade Administrativa com os materiais, serviços, pessoal e demais itens para a manutenção do Órgão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 188       | Manutenção dos Serviços | 04      | 131       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

**Programa : 010 Modernização da Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação**

Objetivo : Suportar tecnologicamente a busca dos objetivos do Programa de Governo através da inovação de forma integrada, consistente e rápida

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|------------------------|---------|----------|
| 001       | Aquisição, desenvolvimento, licenciamento e manutenção de sistemas e aplicativos | 04      | 126       | Sistemas e aplicativos | Unidade | 5        |
| 002       | Contratação de Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação                | 04      | 126       | Serviços               | Unidade | 1        |
| 232       | Aquisição e locação de equipamentos de Tecnologia de Informação e Comunicação    | 04      | 126       | Equipamentos           | Unidade | 15       |

**Programa : 011 Gestão de Bens Móveis e Imóveis**

Objetivo : desenvolver ações que visem a modernização da infraestrutura da PMC, promovendo o desenvolvimento das atividades, gerando qualidade no desempenho das funções dos servidores e melhoria no atendimento público

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-----------------------------------|------------|----------|
| 003       | Obras, reformas e instalações em bens imóveis, próprios ou utilizados pela administração  | 04      | 122       | Obras / reformas realizadas       | Percentual | 40       |
| 004       | Aquisição, manutenção e reforma de bens móveis: mobiliário e equipamentos administrativos | 04      | 122       | Aquisição, manut.e ref. realizada | Unidade    | 30       |

**Programa : 015 Gestão de Pessoas**

Objetivo : MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE GESTÃO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, VALORIZAR OS SERVIDORES, POR MEIO DE CAPACITAÇÃO, DOTANDO E MANTENDO AS UNIDADES ADMINISTRATIVA COM PESSOAL NECESSÁRIO QUALIFICADO, COMPROMETIDO E MOTIVADO, DEVIDAMENTE RECONHECIDO POR MEI

| Cod. Ação | Nome Ação                             | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----------|------------------------------|---------|----------|
| 009       | Capacitação através da EGDS           | 04      | 121       | Servidores capacitados       | Unidade | 13       |
| 244       | Concurso Público ou Processo Seletivo | 04      | 128       | Novos servidores contratados | Unidade | 8        |





## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 513000

HOSPITAL MUNICIPAL DR. MÁRIO GATTI

Programa : 068 Gestão do Hospital Dr. Mário Gatti

Objetivo : Prestar atendimento de saúde humanizado, eficiente e com qualidade para a população usuária do HMMG, modernizando as instalações físicas, adquirindo mobiliários e equipamentos, aprimorando as condições de trabalho dos servidores

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                               | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---------------------------------------|------------|----------|
| 058       | Ampliação do Prédio da Oncologia  | 10      | 302       | Prédio ampliando                      | Percentual | 100      |
| 417       | CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO DA MANUTENÇÃO E ÁREAS DE APOIO                                     | 10      | 302       | Prédio construído                     | Percentual | 40       |
| 418       | CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO DO LABORATÓRIO   | 10      | 302       | Prédio construído                     | Percentual | 50       |
| 419       | REFORMA DO CENTRO CIRÚRGICO COM INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS                              | 10      | 302       | Reforma de prédio                     | Percentual | 50       |
| 420       | REFORMA DIVERSAS NAS INSTALAÇÕES DO HMMG PARA MANUTENÇÃO E MELHORIA DA ESTRUTURA FÍSICA | 10      | 302       | Reforma diversas                      | Percentual | 20       |
| 421       | AQUISIÇÃO, DESENVOLVIMENTO, LICENCIAMENTO E MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS E APLICATIVOS       | 10      | 302       | Sistemas e aplicativos                | Percentual | 10       |
| 422       | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS   | 10      | 302       | Equipamentos e mobiliários adquiridos | Percentual | 20       |
| 423       | AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS   | 10      | 302       | Veículos adquiridos                   | Unidade    | 1        |
| 431       | MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS - ÁREA ADMINISTRATIVA   | 10      | 122       | Unidade administrada                  | Unidade    | 1        |
| 432       | MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS - ÁREA CLÍNICA  | 10      | 302       | Unidade administrada                  | Unidade    | 1        |
| 433       | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA RESIDÊNCIA MÉDICA, ENSINO E PESQUISA                       | 10      | 122       | Unidade administrada                  | Unidade    | 1        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 523000

SERVIÇOS TÉCNICOS GERAIS - SETEC

Programa : 069 **Manutenção, Revitalização e Modernização da Infraestrutura Física dos Próprios Municipais e do Mobiliário e Equipamentos - SETEC**

Objetivo : Modernizar e adequar a infraestrutura física dos próprios municipais e de mobiliário e equipamentos, com o intuito de melhorar as condições de trabalho com a prestação de serviços mais eficaz

| Cod. Ação | Nome Ação                              | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|----------------------|------------|----------|
| 234       | Manutenção dos Serviços - SETEC        | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade    | 1        |
| 234       | Manutenção dos Serviços - SETEC        | 23      | 692       | Unidade administrada | Unidade    | 1        |
| 242       | Crematório                             | 04      | 122       | Instalação do forno  | Percentual | 50       |
| 243       | Reforma Velório/SVO                    | 04      | 122       | Reforma              | Percentual | 10       |
| 248       | Manutenção das Atividades da Autarquia | 04      | 122       | Equipamentos         | Unidade    | 100      |

Programa : 070 **Modernização da Gestão de Tecnologia de Informação - SETEC**

Objetivo : Alinhar a tecnologia de informação e comunicação aos objetivos do Governo, como ferramenta de aperfeiçoamento da Gestão Pública, inovando formas de trabalho e de relacionamento com a sociedade

| Cod. Ação | Nome Ação                              | C Funç. | C Sub Fun | Produto      | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--------------|---------|----------|
| 246       | Manutenção Equipamentos de Informática | 04      | 122       | Equipamentos | Unidade | 20       |
| 247       | Manutenção Sistemas de Informática     | 04      | 122       | Sistemas     | Unidade | 1        |

Programa : 071 **Renovação da Frota de Veículos - SETEC**

Objetivo : Renovar a frota de veículos leves, caminhões e equipamentos pesados

| Cod. Ação | Nome Ação            | C Funç. | C Sub Fun | Produto | Unidade | Meta Ano |
|-----------|----------------------|---------|-----------|---------|---------|----------|
| 245       | Aquisição de Veículo | 04      | 122       | Veículo | Unidade | 5        |

Programa : 072 **Reestruturação e Modernização Administrativa - SETEC**

Objetivo : Reestruturar os serviços e modernizar os recursos humanos para melhorar e otimizar os trabalhos, tornando a unidade administrativa mais ágil e menos burocrática, atendendo de forma eficaz o cidadão

| Cod. Ação | Nome Ação                      | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--------------------------------|---------|-----------|-----------|---------|----------|
| 250       | Realização de Concurso Público | 04      | 122       | Concursos | Unidade | 1        |

Programa : 073 **Melhoria de Atendimento ao cidadão - SETEC**

Objetivo : Desenvolver ações que contribuam para a melhoria do atendimento do cidadão

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------|---------|----------|
| 249       | Melhoria no Atendimento | 04      | 122       | Funerais | Unidade | 8500     |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 533300 FUNDO PREVIDENCIÁRIO - CAMPREV

Programa : 074 Manutenção do Fundo Previdenciário

Objetivo : Garantir funcionalidade e manutenção do Fundo

| Cod. Ação | Nome Ação                          | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|------------------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 093       | Manutenção do Fundo Previdenciário | 09      | 272       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 999 Reserva de Contingência

Objetivo : Reserva de Contingência

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 999       | Reserva de Contingência | 99      | 999       | Reserva de contingência | Unidade | 1        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 543300

FUNDO FINANCEIRO - CAMPREV

## Programa : 075 Manutenção do Fundo Financeiro

Objetivo : Garantir Funcionalidade e Manutenção do Fundo

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 387       | Viabilização de meios para as atividades do Instituto      | 04      | 122       | Garantir a funcionalidade e manutenção dos fundos ligados ao camprev | Percentual | 32       |
| 388       | Manutenção do Pagamento das Aposentadorias e Pensões do FF | 09      | 272       | Unidade administrada   | Unidade    | 1        |

## Programa : 076 Profissionalização da Administração Previdenciária

Objetivo : Oferecer meios adequados para atividades do Instituto

| Cod. Ação | Nome Ação                                       | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|------------|----------|
| 288       | Ampliação e Modernização dos Equipamentos       | 04      | 122       | Adequar a tecnologia às demandas atuais do camprev   | Percentual | 11       |
| 304       | Modernização da Informatização do Instituto     | 04      | 122       | Sistemas estruturados, processos   | Percentual | 14       |
| 312       | Aquisição ou Reformas de Mobiliários            | 04      | 122       | Mobiliários adquiridos ou reformados   | Percentual | 7        |
| 313       | Aquisição de Equipamentos                       | 04      | 122       | Modernizar a infraestrutura física de mobiliários e equipamentos                                     | Unidade    | 22       |
| 315       | Adequação de Imóveis                            | 04      | 122       | Obras e reformas realizadas  | Unidade    | 10       |
| 331       | Implantação do Arquivo do Camprev               | 04      | 122       | Reestruturar os serviços, modernizando e otimizando os trabalhos dos servidores.                     | Unidade    | 1        |
| 332       | Atualização Permanente dos Servidores Inativos. | 04      | 122       | Atualização de dados dos servidores para envio ao ministério de previdência social através do siprev | Unidade    | 1        |

## Programa : 077 Gestão e Modernização Institucional

Objetivo : Modernizar os Recursos existentes p/garantir a eficiência do Instituto

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|---------|----------|
| 319       | Contratação de Pessoal   | 04      | 122       | Reestruturar os serviços e modernizar os recursos para melhorar e otimizar os trabalhos.                                | Unidade | 45       |
| 326       | Capacitação de Pessoal   | 04      | 122       | Reestruturar os serviços e modernizar os recursos humanos, otimizando os trabalhos e buscando agilidade administrativa. | Unidade | 40       |
| 328       | Viabilização da Construção da Sede do CAMPREV                          | 04      | 122       | Modernizar a infraestrutura física, mobiliários e equipamentos do camprev   | Unidade | 1        |
| 329       | Garantir a Manutenção preventiva e corretiva das unidades do Instituto | 04      | 122       | Modernizar a infraestrutura física, mobiliária e equipamentos da nova sede do camprev                                   | Unidade | 1        |
| 330       | Realização de Eventos Públicos   | 04      | 122       | Divulgação de informações das resposanbilidades e instrumentos para uma gestão eficaz de rpps.                          | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Programa : **999**      **Reserva de Contingência**

Objetivo : Reserva de Contingência

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 999       | Reserva de Contingência | 99      | 999       | Reserva de contingência | Unidade | 1        |





## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 553300

FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE - CAMPREV

Programa : 078 Promoção à Saúde - Fundo Assistencial Camprev

Objetivo : Garantir Atendimento voltados a Saúde do Servidor

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---|------------|----------|
| 374       | Modernização do Sistema de Informação                             | 10      | 126       | Aquisição ou desenvolvimento de sistemas                              | Unidade    | 1        |
| 375       | Garantir atendimento médico/hospitalar                            | 10      | 302       | Viabilizar a prestação de assistência à saúde de beneficiários do fas | Unidade    | 1        |
| 376       | Implantação de Centro de Especialidades                           | 10      | 302       | Centro de especialidades implantado                                   | Percentual | 11       |
| 377       | Implantação da Farmácia do Camprev                                | 10      | 302       | Oferecer medicamentos c/ valores acessíveis aos servidores            | Percentual | 21       |
| 444       | Garantir a Acessibilidade dos Espaços Utilizados pelo FAS-CAMPREV | 10      | 302       | Imóveis adquiridos  | Unidade    | 1        |

Programa : 079 Manutenção do Fundo Assist.à Saúde

Objetivo : Manutenção Geral

| Cod. Ação | Nome Ação                        | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|----------------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 381       | Manutenção dos Serviços de Saúde | 10      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 563300 FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DA CÂMARA - CAMPREV

Programa : 080 Manutenção Fundo Assist.à Saúde - Câmara

Objetivo : Garantir a funcionalidade do Fundo

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 385       | Manutenção dos Serviços de Saúde aos Servidores da Câmara | 10      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 081 Promoção à Saúde dos Servidores

Objetivo : Garantir Atendimento voltados à Saúde do Servidor

| Cod. Ação | Nome Ação                              | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|---------|----------|
| 378       | Garantir Atendimento Médico/Hospitalar | 10      | 302       | Prestação de assistência à saúde dos beneficiários do fasc | Unidade | 50       |



Unidades Gestora: 573300 FUNDO DE PECÚLIO ESPECIAL - CAMPREV

Programa : 082 Manutenção do Fundo de Peculio Especial

Objetivo : Manutenção do Fundo

| Cod. Ação | Nome Ação                                   | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 386       | Manutenção dos serviços do Fundo de Pecúlio | 09      | 272       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

Programa : 999 Reserva de Contingência

Objetivo : Reserva de Contingência

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 999       | Reserva de Contingência | 99      | 999       | Reserva de contingência | Unidade | 1        |



Unidades Gestora: 604000

FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA

Programa : 083 Ceprocamp - Educação Profissional de Excelência

Objetivo : Promover Ensino Profissionalizante através de cursos técnicos e de qualificação profissional com formação cidadã, tendo como prioridade apoiar a realização do projeto de vida, gerar oportunidade profissional e promover a inclusão social

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-------------------------------------|---------|----------|
| 187       | Aquisição de Equipamentos de Informática   | 12      | 363       | Equipamentos adquiridos             | Unidade | 50       |
| 189       | Modernizar Mobiliário e Equipamentos   | 12      | 363       | Mobiliário/equipamentos adquiridos  | Unidade | 50       |
| 190       | Capacitação Continuada Servidores  | 12      | 363       | Servidores capacitados              | Unidade | 100      |
| 191       | Aquisição de Equipamentos/Materiais para Laboratórios                                | 12      | 363       | Equipamentos/materiais adquiridos   | Unidade | 50       |
| 193       | Construção, Reforma, Ampliação e Manutenção do CEPROCAMP e Unidades Descentralizadas | 12      | 363       | Manutenção e ou ampliação realizada | Unidade | 3        |
| 345       | Custeio Geral CEPROCAMP  | 12      | 363       | Unidade administrada                | Unidade | 1        |

Programa : 084 EJA 1 - Campinas Sem Analfabetismo

Objetivo : Promover a alfabetização de qualidade da população de jovens e adultos, buscando a diminuição do analfabetismo e término do ensino fundamental

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-------------------------------------|---------|----------|
| 196       | Aquisição de Equipamentos de Informática                         | 12      | 366       | Equipamentos adquiridos             | Unidade | 25       |
| 197       | Modernizar Mobiliário e Equipamentos                             | 12      | 366       | Mobiliário/equipamentos adquiridos  | Unidade | 500      |
| 198       | Capacitação Continuada Servidores                                | 12      | 366       | Servidores capacitados              | Unidade | 150      |
| 200       | Construção, Reforma, Ampliação e Manutenção de Unidades da FUMEC | 12      | 366       | Manutenção e ou ampliação realizada | Unidade | 1        |
| 346       | Custeio Geral EJA 1  | 12      | 366       | Unidade administrada                | Unidade | 1        |

Programa : 085 Manutenção, Modernização e Estruturação da FUMEC

Objetivo : Prover a FUMEC com mat. De consumo, serviços, permanente, pessoal e demais itens necessários para o andamento e manutenção do órgão

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|-------------------------------------|---------|----------|
| 181       | Aquisição de Equipamentos de Informática                   | 12      | 122       | Equipamentos adquiridos             | Unidade | 10       |
| 184       | Capacitação Servidores Nucleo Administrativo               | 12      | 122       | Servidores capacitados              | Unidade | 59       |
| 185       | Modernizar Mobiliário e Equipamentos Nucleo Administrativo | 12      | 122       | Mobiliarios/equipamentos adquiridos | Unidade | 20       |
| 186       | Aquisição de veiculos                                      | 12      | 122       | Veiculos adquiridos                 | Unidade | 2        |
| 344       | Custeio Geral Fumec - Nucleo Administrativo                | 12      | 122       | Unidade administrada                | Unidade | 1        |

Programa : 086 Fixando Nosso Espaço

Objetivo : Construir Unidade Administrativa e Almoxarifado da FUMEC

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                 | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|-------------------------|---------|----------|
| 202       | Construção Almoxarifado | 12      | 122       | Almoxarifado construído | Unidade | 1        |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

|     |   |    |     |                                     |         |   |
|-----|---|----|-----|-------------------------------------|---------|---|
| 221 | Aquisição Mobiliário /Equipamentos Almojarifado | 12 | 122 | Mobiliário/equipamentos adquiridos  | Unidade | 1 |
| 251 | Custeio do Almojarifado                         | 12 | 122 | Almojarifado em pleno funcionamento | Unidade | 1 |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 614000

FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA

## Programa : 087 Manejo e Conservação

Objetivo : Promover a conservação florestal, a produção de conhecimento e a educação ambiental.

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|---------|----------|
| 267       | Educação Ambiental   | 18      | 541       | Oferecimento de atividades diversas, voltadas para o público geral e para segmentos específicos da sociedade, como estudantes e idosos | Unidade | 3400     |
| 268       | Manejo da Biodiversidade                                       | 18      | 541       | Áreas restauradas  | Unidade | 4        |
| 269       | Pesquisa e Monitoramento                                       | 18      | 541       | Pesquisas e trabalhos de divulgação científica   | Unidade | 2        |
| 278       | Manutenção do aceiro, trilhas e borda da Mata de Santa Genebra | 18      | 541       | Proteção da mata de santa genebra  | Unidade | 80       |
| 280       | Prevenção e Combate à incêndios em coberturas vegetais         | 18      | 541       | Proteção da mata de santa genebra  | Unidade | 2        |

## Programa : 088 Manutenção e Conservação da Unidade Administrativa

Objetivo : Manter a unidade administrativa em regular funcionamento, permitindo o desenvolvimento eficiente de suas atividades.

| Cod. Ação | Nome Ação               | C Funç. | C Sub Fun | Produto              | Unidade | Meta Ano |
|-----------|-------------------------|---------|-----------|----------------------|---------|----------|
| 111       | Manutenção dos Serviços | 04      | 122       | Unidade administrada | Unidade | 1        |

## Programa : 089 Adequação de Infra-estrutura e Modernização Administrativa

Objetivo : Modernizar a infra-estrutura física, mobiliários, equipamentos, veículos e ampliar o número de salas, com o intuito de melhorar as condições de trabalho dos servidores, a logística operacional e o atendimento ao cidadão.

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|---------|----------|
| 282       | Modernização e adequação da frota de veículos                                     | 18      | 541       | Adequação do transporte à necessidade de deslocamento para as ações imediatas e rotineiras | Unidade | 2        |
| 289       | Área reformada e/ou construída  | 18      | 451       | Melhoria nas condições de trabalho e atendimento ao público                                | Unidade | 400      |
| 290       | Adequação e manutenção do cercamento da Unidade de conservação                    | 18      | 541       | Demarcação e segurança do patrimônio ambiental   | Unidade | 500      |
| 300       | Revitalização e modernização da infraestrutura física de mobiliário e equipamento | 18      | 541       | Equipamentos e mobiliários adequados à demanda atual                                       | Unidade | 38       |
| 443       | Implantação de Sistema de Monitoramento Remoto                                    | 18      | 541       | Área perimetral monitorada em km   | Unidade | 11       |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 991100

CEASA

Programa : 090 Readequação e Modernização da Ceasa

Objetivo : Abastecimento do Mercado de Hortifrutigranjeiros, Flores e Plantas

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|--|---------|----------|
| 023       | Regularização de Áreas Construídas  | 04      | 130       | Áreas edificadas e instalações regularizadas                         | Unidade | 2        |
| 024       | Readequação dos Espaços do Prédio da Administração "Lay Out Aberto"   | 04      | 130       | Unidade readequada   | Unidade | 1        |
| 025       | Reforma Preventiva das Instalações dos Hortomercados e Adequação de Espaços para Feiras e Exposições                                      | 04      | 130       | Prédios dos hortos e espaços reformados                              | Unidade | 2        |
| 026       | Reformas Preventivas das Instalações da Ceasa   | 04      | 130       | Instalações reformadas   | Unidade | 5        |
| 027       | Ampliação da Usina de Geração de Energia Elétrica   | 04      | 130       | Usina de geração de energia ampliada em kw                           | Unidade | 900      |
| 028       | Controle de Acesso e Readequação das Áreas de Estacionamento  | 04      | 130       | Implementação de controle de acesso e readequação de estacionamentos | Unidade | 1        |
| 031       | Impermeabilização de Reservatório de Água   | 04      | 130       | Unidade impermeabilizada   | Unidade | 1        |
| 033       | Ampliação e Adequação do Prédio do Departamento de Alimentação Escolar  | 04      | 130       | Ampliação e adequação realizada                                      | Unidade | 1        |
| 034       | Construção de Nova Cobertura no Antigo Prédio do Mercado de Flores  | 04      | 130       | Construção de cobertura do mercado de flores                         | Unidade | 1        |
| 035       | Implantação de Estrutura para Central de Tratamento de Resíduos da Ceasa  | 04      | 130       | Implantação de central de tratamento de resíduos sólidos             | Unidade | 1        |
| 043       | Aquisição de Área de Terreno de aproximadamente 300.000 M2  | 04      | 130       | Terreno adquirido  | Unidade | 1        |
| 044       | Ampliação e Modernização do Sistema de CFTV   | 04      | 130       | Ampliação do sistema de cftv   | Unidade | 1        |
| 045       | Aquisição de Caminhão, Tratores, Veículos Leves e Equipamentos  | 04      | 130       | Veículos e equipamentos adquiridos                                   | Unidade | 4        |
| 046       | Modernização e Atualização da Tecnologia da Informação  | 04      | 130       | Servidores, microcomputadores e softwares adquiridos                 | Unidade | 5        |
| 047       | Desenvolvimento de Novo Site da Ceasa e Soluções de Backup/Restore e UTM  | 04      | 130       | Site e soluções de backup desenvolvidos                              | Unidade | 1        |
| 048       | Implantação de Estúdio de TV para produção de conteúdos para rede de TVs da Ceasa e Sistema de Som para o Mercado de Hortifrutigranjeiros | 04      | 130       | Estúdio de tv e sistema de som implantados                           | Unidade | 1        |
| 049       | Aquisição de Mesas, Cadeiras e Armários   | 04      | 130       | Mobiliários adquiridos   | Unidade | 23       |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 991200 CIATEC

Programa : 091 Construção sede CIATEC para abrigar incubadora de empresas.

Objetivo : Ampliação da capacidade de atração de empresas de base tecnológica.

| Cod. Ação | Nome Ação                                  | C Funç. | C Sub Fun | Produto                          | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|----------------------------------|------------|----------|
| 101       | Estudo de viabilidade técnica e econômica. | 19      | 572       | Estudo científico.               | Unidade    | 1        |
| 102       | Desapropriação de terreno.                 | 19      | 572       | Terreno.                         | Unidade    | 1        |
| 104       | Construção do prédio.                      | 19      | 572       | Prédio para abrigar sede ciatec. | Percentual | 100      |





## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 991300 COHAB

Programa : 092 COhab - Revitalização Modernização da Infraestrutura Física de Mobiliário e Equipamentos

Objetivo : Alinhar a tecnologia de informação e comunicação, como ferramenta de aperfeiçoamento da Gestão Pública, inovando formas de trabalho e de relacionamento com a sociedade e modernizar a infraestrutura física e mobiliária da Cohab, a fim de melhorar as condições

| Cod. Ação | Nome Ação                               | C Funç. | C Sub Fun | Produto                      | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|------------------------------|------------|----------|
| 148       | Aquisição de Hardwares                  | 16      | 126       | Equipamentos                 | Unidade    | 225      |
| 149       | Aquisição de Softwares                  | 16      | 126       | Sistemas e aplicativos       | Unidade    | 19       |
| 150       | Aquisição de Mobiliário e Equipamentos  | 16      | 122       | Aquisição                    | Unidade    | 1190     |
| 151       | Aquisição de Veículos                   | 16      | 122       | Aquisição                    | Unidade    | 15       |
| 152       | Realização de Obras e Reformas          | 16      | 122       | Obras/reformas               | Percentual | 25       |
| 153       | Reestruturação de Processos de Trabalho | 16      | 122       | Desenvolvimento profissional | Percentual | 25       |
| 154       | Treinamento de Funcionários             | 16      | 126       | Capacitação profissional     | Percentual | 25       |

Programa : 093 COhab - Desenvolvimento e Produção Habitacional

Objetivo : Promoção da urbanização e regularização fundiária e de produção e comercialização de alternativas habitacionais para assegurar o direito a moradia digna e qualidade de vida a população de baixa e/ou média renda a fim de reduzir a incidência dos assentamentos

| Cod. Ação | Nome Ação                          | C Funç. | C Sub Fun | Produto                           | Unidade | Meta Ano |
|-----------|------------------------------------|---------|-----------|-----------------------------------|---------|----------|
| 155       | Prestação de Serviços Técnicos     | 16      | 482       | Prestação de serviços a terceiros | Unidade | 31       |
| 156       | Produção de Lotes Urbanizados      | 16      | 123       | Urbanização de lotes              | Unidade | 350      |
| 157       | Produção de Unidades Habitacionais | 16      | 123       | Produção de unidades              | Unidade | 240      |



Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 991500 IMA

Programa : 094 Ampliação e Modernização dos Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC (IMA)

Objetivo : Fornecer meios de acesso à informação aos munícipes, de forma integrada, consistente e rápida, através dos programas de Governo Eletrônico e Cidadão Digital, utilizando-se das melhorias de infraestrutura de redes de comunicação

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                               | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|---------------------------------------|---------|----------|
| 112       | Definição e implantação de um projeto de expansão de rede fibra ótica no município de Campinas.                                     | 04      | 126       | Quilômetros de fibra ótica implantada | Unidade | 15       |
| 115       | Modernização do parque computacional através da aquisição/substituição de equipamentos de informática da IMA.                       | 04      | 126       | Parque de equipamentos modernizados   | Unidade | 100      |
| 116       | Elaborar e aprovar anualmente necessidades de treinamento (LNT) e efetivá-los aos empregados conforme solicitação das áreas da IMA. | 04      | 126       | Horas de treinamento recebidos        | Unidade | 3500     |

Programa : 095 Modernização dos Serviços Gráficos e de Gerenciamento Eletrônico de Documentos - GED (IMA)

Objetivo : Transformar a Gráfica da IMA de Convencional para Gráfica Rápida

| Cod. Ação | Nome Ação   | C Funç. | C Sub Fun | Produto                             | Unidade | Meta Ano |
|-----------|---|---------|-----------|-------------------------------------|---------|----------|
| 117       | Modernização do parque gráfico através da aquisição/substituição de equipamentos gráficos e de GED. | 04      | 126       | Parque de equipamentos modernizados | Unidade | 4        |



## Lei de Diretrizes Orçamentárias - 2017 - Prioridades e Metas para o Ano

Unidades Gestora: 991600 SANASA

Programa : 096 Sistema de Água

Objetivo : Ampliar e Melhorar o Sistema de Água

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto   | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|---|------------|----------|
| 166       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Adução e Subadução | 17      | 512       | Obras no sistema de adução e subadução (metros) | Unidade    | 28273    |
| 167       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Reservação         | 17      | 512       | Reservatórios (percentual)                      | Percentual | 4        |
| 168       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Distribuição       | 17      | 512       | Obras no sistema de distribuição (metros)       | Unidade    | 70785    |

Programa : 097 Sistema de Esgoto

Objetivo : Ampliar e Melhorar o Sistema de Esgoto

| Cod. Ação | Nome Ação  | C Funç. | C Sub Fun | Produto  | Unidade    | Meta Ano |
|-----------|--|---------|-----------|--|------------|----------|
| 169       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Coleta de Esgotos Sanitários               | 17      | 512       | Redes coletoras de esgotos (metros)                    | Unidade    | 196702   |
| 171       | Ampliar e Melhorar o Sistema Interceptor e Emissário de Esgotos Sanitários | 17      | 512       | Coletores, interceptores e emissários (metros)         | Unidade    | 9446     |
| 174       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Elevação de Esgotos Sanitários             | 17      | 512       | Estações elevatórias e linhas de recalque (percentual) | Percentual | 16       |
| 176       | Ampliar e Melhorar o Sistema de Tratamento de Esgotos Sanitários           | 17      | 512       | Estações de tratamento de esgoto (percentual)          | Percentual | 5        |